

1. 令和3年度 経営指針

【経営指針】

令和3年度は昨年度に引き続き、公益財団法人として経営方針、経営モラルをはじめとした方針・計画を策定し日々の業務に取り組むことで、「岡山市内における都市公園等において良好な景観を維持し、市民が快適に利用できるよう運営することにより、公園等機能の増進と、公園文化の創造を推進するとともに都市緑化の普及啓発を行うことをもって、地域社会の健全な発展に寄与すること」を目的としております。

【経営方針】

- (1) 施設利用
施設利用において安全で公平な運営とともに、施設利用者のニーズをとらえたサービスの提供による、利用者の拡大及び満足度の向上
- (2) 社会への貢献
市政への協力、緑化推進事業の振興、啓発を図るとともに、市民団体との連携協働を通じた社会への貢献
- (3) 自然教育
市民への情報提供や案内による学習機会の提供

【経営モラル】

法令や条例の遵守だけでなく、更にリスク回避をするための協会内規程、マニュアル、社会への貢献や公正かつ適切な事業活動を行うための自主ルールとして「倫理規程」や事業活動の公正かつ適正な運営に資するための組織及びコンプライアンス施策の実施・運用の原則を定めるため「コンプライアンス規程」を制定し、高い経営モラルを有した組織と健全な財政運営を目指します。

【中期経営方針<5つの基本方針とアクションプラン】

- (1) 施設利用の拡大
利用者のニーズを把握し価値のあるサービスを提供することで、満足度を高め利用者の拡大に努めます。
- (2) 自然教育の充実
自然環境の保全や管理運営を通じて都市環境の改善を進めるとともに、SDGs視点での自然教育、関連事業教育の機会を市民に広く提供します。
- (3) 社会への貢献
自然の大切さや岡山市の緑化行政への協力と連携により公益財団法人としての社会への貢献に努めます。
- (4) 健全な財政
施設利用の拡大による収入増加と効果的かつ効率的な事業運営により健全な財政運営を目指します。
- (5) 経営モラルの遵守
経営モラルを遵守し、公正かつ適切な事業活動に資するため適切な組織運営に努めます。

【経営計画】

(1) 業績

一般正味財産増減計画書及び収支計算書の当期収支差額の改善と公益財団法人は、「正味財産増減計算書」が事業ベースであり、安定経営に向け、収益事業における当期一般正味財産増減額内を上限とした公益事業の運営に取り組む。

(2) 緑化推進活動

岡山市の都市ビジョンの実現に向けた事業として、指定管理者として実施する四季を感じることができる草花の演出をはじめとした「自主事業・教室事業」、結婚・誕生記念樹配布事業をはじめとした「利益還元事業」に加え、緑化基金助成事業である「住まいの緑化奨励事業」等、公園協会の重点事業としてより多くの市民が興味を持ち、また、参加頂ける事業を実施することで岡山市における公園協会の存在意義をアピールすると同時に、事業内容の見直し等を常に行うことで、受益対象者の拡大に取り組む。

また、岡山市が「緑の基本計画」により実施する緑化事業・イベント等へは積極的な参画を継続し、緑化行政への貢献度を高めるが、緑化推進事業原資は、緑化基金運用益及び指定管理施設における利用料金収入であることから、運用益・利用料金収入額に見合った事業規模・内容の見直しも継続的に実施する。

(3) 組織編成・要員体制

施設運営・事業運営は、システム化の推進による事務処理の合理化に継続的に取り組むとともに、業務の繁閑、立地場所等を前提・考慮した効果的・効率的かつ柔軟性のある組織体制とすることで総員の抑制を図る。

(4) 人事制度改革

同一賃金・同一労働の視点での職群間の待遇格差、役割に応じた処遇等の人事制度見直しをはじめ、次世代を担う職員の採用・育成を可能とする給料体系変更等の人事制度改革に継続的に取り組むとともに、平成24年度よりスタートした「人事評価制度」を活用した適正な評価による職員の処遇に繋げていく。

また、労働契約法等の法改正については、情報収集に努めることで遺漏のない対応に繋げていくが、定年延長への対応については、令和3年度より実施の第二次人事制度改革の中で65歳定年制を導入する。年齢60歳に達した年度の翌年の職群異動基準を新設することで、人件費総額の増加を抑制した制度とする。

(5) 危機管理（BCP）計画

日頃から緊急時対応に備えるとともに、パンデミックを含む緊急時の対応ルール・継続的な事業の展開に繋がるBCPを策定すると同時に、事件・事故や災害が発生した場合には、利用者及び地域住民の安全確保を第一として、岡山市、関係機関と連携・協議し、適切かつ速やかに対応する。

また、全国的に自然災害が増加している中、令和元年11月に岡山市と「災害時における避難場所の開設運営に関する協定」を締結しており、大規模災害発生時に遺漏の無い対応が図れるよう、年1回の図上防災訓練やKY（危険予知）情報の共有化、朝礼・夕礼を通じたKYT（危険予知トレーニング）を実施することで、緊急時における対応スキルの向上を図り、地域住民の安全確保、岡山市からの要請にスムーズに対応出来る体制に繋げる。

(6) 施設管理運営方針

施設管理運営の基本方針である「～すべての世代、多様なニーズに応える～」の達成に向け、「財務」、「施設管理・事業執行」、「利用者」、「職員管理教育」の4つの視点で、「現状分析」、「課題抽出」、「仮説立案」を行い、施設・課の管理運営方針を策定し、日々の管理・運営業務に取り組む。

【事業方針】

(1) 公益目的事業

ア 公1事業 (都市緑化事業基金の造成、管理及び運用による都市緑化助成や普及・啓発を通じた緑化推進)

- 緑化助成事業や結婚・誕生記念樹配布事業など公園協会の重点事業として、より多くの市民が興味を持ち、また参加いただける事業を実施することで岡山市における公園協会の存在意義をアピールすると同時に、事業内容の見直し等を常に行うことで、受益対象者の拡大に取り組んでまいります。
- 岡山市が「緑の基本計画」により実施する緑化事業・イベント等へは積極的な参画を継続し、緑化行政への貢献度を高めながら、緑化推進事業の原資である運用益・利用料金収入額に見合った事業規模・内容の見直しを実施してまいります。

イ 公2事業 (指定管理制度等による公共施設の管理及び運営等に関する事業)

- 指定管理制度等による公共施設の管理及び運営等に関する事業として、新たな指定管理期間初年度となる令和3年度も、これまでに蓄積した施設管理のノウハウを発揮するとともに市と連携を深め、業務の内容、形態に見合った効率的な人員配置をするため、適切な管理体制の整備により施設利用者の安全で公平なサービスの実現を図ってまいります。
- 収入については、新型コロナウイルス感染症の状況が見通せない中、利用料及び駐車場収入の減少等、業績面での厳しさが想定されるため、各施設の利用促進に向けたサービス・PR活動を積極的に行うほか、来場者の満足度を高めるメニュー等により、少しでも多くの方に利用していただけるよう努めます。
- 支出については、事務用品・消耗資材等の購入にあたり、必要数を把握し無駄のない在庫の管理方法を工夫するほか、園地管理の芝刈り・剪定・施肥等は協会職員による適切かつ効果的な管理を行うとともに、環境を意識したリサイクル、花苗の栽培などにより、一層の経費の縮減を行ってまいります。
- 障害者就労支援等施設からの花苗等の購入等に引き続き積極的に取り組むことで、支援の拡大・充実を図ってまいります。
- 指定管理施設を拠点とした緑化事業の推進を図るとともに、公園の円滑な運営及び健全な利用促進により、市民の公園や緑地に対する愛護精神の普及及び緑化推進啓発に寄与します。
- コンプライアンスについては、引き続き研修等による職員のスキルアップを図り、厳格な管理に取り組むとともに、情報の適正な管理に努めます。

(2) 収益事業等会計

- 協会の事業を安定的に推進するためにも、自主財源の確保が不可欠であり、このためスポーツ教室の開催、スポーツ用品の販売、植物の販売など、一層の収入増を図り、収益事業から生まれた利益を公益事業に還元することにより、利用者へのサービスの向上や岡山市の緑化推進事業に寄与することが可能なバランスのとれた運営を目指します。
- 自動販売機については、令和3年度から5年間の契約とし、利用者の利便性及び収益向上を図ってまいります。

(3) 法人会計

- 組織力の向上を目的とし、「人事評価制度」による同一労働同一賃金の視点での職群間の待遇格差、役割に応じた処遇等の人事制度の見直しを継続します。

- 面接で特に優秀であった者は一般職での採用を可能とし、健全な組織運営体制の構築に取り組んでまいります。
- コンプライアンスの徹底、ガバナンスの強化に向け、外部講師（公認会計士・弁護士）による研修会を実施します。
- 「室内施設予約システム」の運用施設の拡大に取り組む他、業務の更なる合理化・効率化に繋がるシステム化を推進してまいります。

【新型コロナウイルス感染拡大防止に向けた対応】

1. 基本方針＜継続＞

- このような非常事態に際し、職員全員の健康と安全を最優先した対応を前提に、当協会は公益財団法人としての社会的な責任と、感染により職員自身が加害者になり得るということを自覚した、行動をとること。
- 管理運営施設で感染者が出た場合は、当該施設の一時閉鎖に止まらず協会全施設の休館、社会的信用の失墜等、今後の経営に多大な影響を与える危険性を認識すること。

2. 令和3年度の具体的な対応

(1) 利用者関連

- 施設の安心安全な利用のため、体温検知機能付消毒液スタンドや非接触温度計・飛沫防止パネル等の全施設配備に加え、公園利用者への密集・密接やマスクの着用に関する注意看板の掲示
 - ※夏季：コロナ禍における熱中症対策としてのマスク着用時の注意看板を掲示
- 新型コロナウイルス感染症拡大防止を理由にしたキャンセルの受付
- 定員制限（屋内施設の収容率50%以内）や3密回避チラシの配布
 - ※10月31日からの定員制限解除に伴い、施設利用申請者への業種別ガイドラインの遵守と感染防止策の徹底を依頼
- 自主事業は休館期間中の事業を全て中止した他、毎月の幹部会で2ヶ月先の事業の中止や募集人数の見直しを決定
- パルスオキシメーターの各施設配備

(2) 休館時対応（5/14～6/20、8/20～9/30）

- 看板及びホームページによる休館・施設利用再開情報等の適時適切な発信
- 岡山市の指示により新規利用予約は不可とし、既に予約が入っており変更・延期が出来ない利用者へは感染防止対策の周知と確認を行い、利用者が安全対策を行った上で利用を許可

(3) 職員関連

- 協会職員の健康と安全を最優先とした対応を前提に、公益財団法人としての社会的な責任と、感染により職員自身が加害者になり得るということを自覚した行動
 - ※緊急事態宣言期間中の県外外出自粛の要請に加え、職員個人の行動を各自で記録
- 施設休館中は、施設環境整備（書類・備品の整理・廃棄等）や園内管理作業を実施
- 勤務時使用の職員用使い捨て不織布マスクを施設に配備
- 職員感染者・濃厚接触者となった場合は、隔離期間を特別休暇付与による休暇対応とし、隔離期間解除後の出勤再開に際しては、抗原検査キットによる陰性確認後の出勤許可としている

(4) 事業継続計画（BCP）

- 職員やその家族が感染及び濃厚接触者に指定された場合の対応フローを周知し、新たに他施設職員の応援体制を整え、施設運営を継続するために追加修正

3. 岡山市による指定管理者業務継続支援金の支給

令和3年度業務継続支援金	18,760,000円
--------------	-------------

①業務継続支援金の申請は、令和4年2月の

○施設利用予約取消料年間見込金額（税別） 18,763,221円

○令和3年度収支決算書年間見込額（税別） △18,323,000円

の何れか高い方での申請が可能との通知があり、3月末に岡山市より振込

4. 令和3年度「新型コロナウイルス」を理由とした利用予約キャンセル件数及び還付額実績

3月累計実績			
施設名	施設利用		キャンセル金額 (税込)
	キャンセル件数	延期件数	
体育室(浦安テニス含む)	539	92	10,426,820
西公園	1	0	550
半田山植物園	17	0	37,033
里山センター	89	0	116,014
百間川	941	152	2,409,443
百花プラザ	254	0	2,269,430
六番川	265	42	1,880,933
灘崎町	950	72	2,490,722
合計	3,056	358	19,630,945
		税別金額	17,846,313

2. 令和3年度事業執行状況・施設利用実績

(1) 公益目的事業1会計

事業目的

都市緑化事業基金の造成、管理及び運用による都市緑化造成や普及・啓発を通じた緑化の推進

ア 緑化基金造成

公民館等の窓口等に募金箱を設置し、一般市民の協力を得て緑化基金の造成に努めた。

令和3年度 寄附金実績 132,798円 (51件) 前年比 78.0%
※令和2年度 170,244円

(単位：円)

	令和3年度(3月末)				
	前期末残高	増加額	減少額	3月末残高	比率
寄付金	140,256,976	132,798	0	140,389,774	45.7%
市出捐金	132,135,869	0	0	132,135,869	43.0%
繰入金	34,702,895	0	0	34,702,895	11.3%
計	307,095,740	132,798	0	307,228,538	100.0%

イ 緑化事業

事業名		目標件数	令和3年度実績	目標比較
1	緑化助成事業	37	36	97.3%
2	緑化啓発事業(教室開催事業)	78	44	56.4%
3	地域緑化推進事業	55	42	76.4%
4	イベント事業	9	8	88.9%
合 計		179	130	72.6%

1. 緑化助成事業

民有地の緑化を推進し、緑化意識の高揚を図ることを目的として、市内各所への募金箱の設置や緑化基金の造成を行い、その基金で民有地緑化及び民間団体による各種緑化活動に対し支援・助成する。

住まいの緑化奨励事業	住宅地・事業所用地で公衆用道路から眺望できる緑化で、都市部におけるヒートアイランド現象の緩和を図るため、建築物の屋上や壁面、敷地内の低木・地被類などの緑化を対象とし助成。
緑化推進団体支援事業	町内会、婦人会等の団体が行う花壇・プランターづくりの奨励事業。
「街かどの緑」保護管理奨励事業	町内会、婦人会等が行う街路樹の灌水・除草、清掃等の活動の助成。
草花等配布事業	四季を通して花のあふれる街づくりを促進するため、岡山市において草花等を広く市民に無料配布しようとする団体に、当該活動を支援する草花を交付する。

市民協働花壇づくり事業	市内の公民館等の施設、休耕田等の遊休スペースで地域団体と協働した緑化活動を行い、花壇化・花畑化を推進する。
-------------	---

事業名	目標 件数	令和3年度 実績	目標比較	令和2年度 実績
ア 住まいの緑化奨励事業	20	21	105.0%	20
イ 緑化推進団体支援事業	6	6	100.0%	6
ウ「街かどの緑」保護管理奨励事業	2	2	100.0%	2
エ 草花等配布事業	4	2	50.0%	2
オ 市民協働花壇づくり事業	5	5	100.0%	7
合 計	37	36	97.3%	37

2. 緑化啓発事業		緑化に対する関心・興味をもってもらうことを目的として、緑に対する関心を高めるための講習会・教室、緑あふれる街づくりを推進する結婚・誕生の記念樹配布等の取り組みを実施。
ア 教室開催事業	緑に対する関心をより一層高めるとともに、自然に興味をもってもらうことのきっかけづくりとして、講習会・教室を開催した。 また、緑化推進リーダー及びボランティアの中から緑化4施設長の推薦で講師や講師補助を行う「認定講師」制度を設け、多岐にわたるニーズへの対応を図った。	
花とみどりの楽校事業	幼稚園・保育園・小学校等を対象に花植え・寄せ植え・種蒔き等を体験する教室を開催。 新たに半田山植物園での校外活動を対象に、資源を生かしたプログラムを実施。	
市民公民館講座	公民館で子どもからお年寄りまで広く一般市民が参加し、座学・花植え・寄せ植え・種蒔き等を体験。	
みどりの講師派遣事業	町内会・婦人会等の団体からの依頼により、緑化に関する専門知識を有した協会職員を講師として派遣。	
花とみどりの福祉事業	福祉施設を対象に花植え・寄せ植え・種蒔き等を体験する教室を開催。	
親子ガーデニング教室	夏休み期間中、子どもたちが草花に関心を持ち、命を育むことの大切さを学んでもらうため、親子を対象に開催	
イ 記念・配布事業		
結婚・誕生記念樹配布事業	市民の結婚及び誕生に際し、記念苗木を年2回配布。	
小学校入学祝種子配布事業	小学校入学を記念し花の種の交付に加え、令和4年3月より新たに半田山植物園親子招待券を合わせて配布。	
小中学校卒業記念植樹事業	小学校・中学校の卒業記念として樹木を交付し、職員の指導のもと植樹。	

事業名		目標 件数	令和3年度実績		目標 比較	令和2年実績	
ア 教室開催事業			回数	人数		回数	人数
1	花とみどりの楽校事業	20	19	575	95.0%	16	517
2	市民公民館講座	20	12	162	60.0%	14	163
3	みどりの講師派遣事業	10	5	97	50.0%	4	65
4	花とみどりの福祉事業	20	8	104	40.0%	4	34
5	親子ガーデニング教室	8	全て中止			0	0
合 計		78	44	938	56.4%	38	779



【花とみどりの楽校事業】
(花苗植え付け体験)



【花とみどりの楽校事業】
(半田山校外学習プログラム)



【市民公民館講座】

イ 記念・配布事業					
結婚・誕生記念樹 配布事業	年度	申込件数	引換件数	引換率	
	令和3年度 実績	2,378	2,138	89.9%	
	令和2年度 実績	2,567	2,277	88.7%	
小学校入学祝種子 配布事業	学校数		配布個数		
	91		6,800		
小中学校卒業記念 植樹事業	目標件数	令和3年度 受付件数	目標比較	令和2年度 受付件数	
	10	4	40.0%	4	



【結婚・誕生記念樹配布事業】



【小学校入学祝種子配布事業】



【小中学校卒業記念植樹事業】

3. 地域緑化推進事業 緑あふれる街づくりを推進することを目的として、地域の緑化を担う緑化推進リーダーの養成・フォローアップ研修、地域で活動する緑化推進リーダーの支援、緑化関連事業拡充のための講師育成及び緑の資源を有効活用するグリーンバンク事業を実施。	
ア 緑化推進 リーダー育成事業	市民の自主的な緑化活動を支援するため、その活動の中心的な役割を担う緑化推進リーダーのフォローアップ研修を実施。（令和3年度登録者 123名） 【令和3年度実績】 ○フォローアップ研修 実施予定回数 52回（令和2年度 29回） 実施回数 39回（令和2年度 22回） 参加者 203名（令和2年度 227名） ※養成講座は隔年開催のため令和3年は未実施
イ 緑化ボランティア グループ支援事業	市内各地域において地域のボランティアグループが自ら取り組む緑化活動に対し、その活動を支援するために必要な物品を支給する。 【令和3年度実績】 緑化活動ボランティアグループ数 42グループ（令和2年度 39グループ） 緑化推進リーダー 37名（令和2年度 34名） 活動場所 42カ所 （令和2年度 39カ所）
ウ 花とみどりの講師 育成事業	当協会が実施する緑化関連事業に講師または講師補助として参加する花とみどりの講師を育成。 （令和3年度登録者 16名） 【令和3年度実績】 実施予定回数 3回 実施回数・参加者 3回・13名
エ グリーンバンク 事業	岡山市関連イベントでの花木の公開斡旋、引越や増改築、庭の造り替え等で不要になった樹木や草花の情報を集め、樹木等を必要としている市民の方々へそれらの情報を紹介。 【令和3年度実績】 斡旋件数 4件（令和2年度 5件） 斡旋数 13（令和2年度 56）

緑化推進リーダー 育成事業実施施設 (フォローアップ研修)	予定	令和3年度 実績		目標 比較	令和2年度 実績	
	回数	回数	人数		回数	人数
緑化推進課	33	22	108	66.7%	9	152
岡山市半田山植物園	12	10	26	83.3%	8	24
西大寺緑花公園百花プラザ	4	4	45	100.0%	3	34
操山公園里山センター	3	3	24	100.0%	2	17
合 計	52	39	203	75.0%	22	227

4. イベント事業

都市緑化の推進に寄与することを目的とし、岡山市が行う花いっぱい運動期間及び緑化月間の協力・協賛事業として、緑化・美化功労者及び緑化に関する各種コンクール入賞者の表彰、各種イベントでの緑化相談・植栽等の取り組みを実施。（令和２年度 ８件）

NO.	事業名
1	第４８回春の花いっぱい運動
2	みどりの日事業
3	西川緑道公園・枝川緑道公園内花壇植栽
4	西川・キッズ・2021（11月23日延期実施）
5	緑化月間協賛事業（緑のハイキング他）
6	協会緑化PR展（岡山市役所市民ホール）
7	緑化・美化功労者及び各種コンクール入賞者表彰
8	市役所玄関ロビーへ「おもてなし寄せ植え」設置



【緑化月間協賛事業・緑のハイキング】



【おもてなし寄せ植え設置】

5. 緑化専門チームによる緑化４施設横軸事業

市民への緑化事業の一層の周知、緑化関連事業の効率的・効果的な実施に向け、令和３年４月より緑化推進課に専門チームを立ち上げ。緑化４施設で共通する緑化講習会や多くの市民に興味をもっていただける３０事業の実施を計画し、専門チームによる水平展開を行った。

令和４年度に向けては、更なる効率的・効果的な横軸展開実施に繋げるため、１１月より事業予算の組み替えや里山センターでの実施事業の増加（ボランティアとの協働事業中心）を視野に事業計画の策定に着手。

※令和４年度実施計画数 ５０事業

【浦安公園西地区：１１ 半田山植物園：２３ 百花プラザ：１１ 里山センター：５】

施設	実施事業数	参加人数	中止事業数
浦安公園西地区	4	59	
半田山植物園	16	306	2
百花プラザ	6	82	1
里山センター	1	15	
合計	27	462	3

○浦安総合公園西地区

月日	内 容	参加人数
7月20日	ガーデニング講座 観葉植物の寄せ植え	15
10月11日	ガーデニング講座 庭木の手入れ	15
12月1日	ガーデニング講座 植物で飾るクリスマスリースづくり	15
3月16日	ガーデニング講座 観葉植物のみずごけ玉づくり	14

○半田山植物園

月日	内 容	参加人数
7月8日	四季と自然を楽しむ会	6
7月31日	子ども自然教室 食虫植物のひみつ（午前・午後）	15
8月12日	四季と自然を楽しむ会	7
10月10日	半田山自然塾「半田山植物園のコケ」	7
10月14日	四季と自然を楽しむ会	33
10月24日	子ども自然教室 球根を植えよう	14
11月11日	四季と自然を楽しむ会	32
11月27日	半田山もみじ観察	14
12月3日	ガーデニング講座 植物で飾るクリスマスリースづくり	14
12月9日	四季と自然を楽しむ会	29
1月13日		30
1月22日	バラの剪定	10
1月30日	子ども自然教室「温室で植物観察」	11
2月10日	四季と自然を楽しむ会	20
2月20日	半田山自然塾「野草の種子をまく楽しみ」	17
3月10日	四季と自然を楽しむ会	45

中止事業

6月19日	バラの栽培管理
9月9日	四季と自然を楽しむ会

○百花プラザ

月日	内 容	参加人数
7月22日	ガーデニング講座 観葉植物の寄せ植え	15
10月19日	ガーデニング講座 庭木の手入れ	12
11月20日	公園の植物みてあるき	8
11月30日	ガーデニング講座 植物で飾るクリスマスリースづくり	15
3月15日	ガーデニング講座 観葉植物のみずごけ玉づくり	15
3月19日	公園の植物みてあるき	17

中止事業

5月15日	公園の植物みてあるき
-------	------------

○里山センター

月日	内 容	参加人数
3月9日	ガーデニング講座 観葉植物のみずごけ玉づくり	15

(2) 公益目的事業2会計

事業目的

指定管理制度等による公共施設の管理及び運営等に関する事業

ア 指定管理施設 【浦安総合公園他6公園】

① 市民サービスの向上、安全・安心して利用できる公園の確保や利用者に満足いただける管理を目的とする。		
浦安総合公園管理運営	施設の管理運営にあたっては、地方自治法、都市公園法及び岡山市公園条例及びその規則等を順守し、市民サービスの向上、安全・安心して利用できる公園の確保や来園者（利用者）に満足頂ける管理や市民の健康増進に繋がる適切な管理に努め利用者の増加を図る。また、岡山市指定管理業務の中で実施する緑化推進関連事業は、内容の精査を行い市民ニーズ・緑のリサイクルを意識した内容へ移行する。 なお、市民配布用・緑化推進リーダー支援用・園内花壇用等、様々な用途で活用する花苗は、協会で栽培するほか、岡山県の「アイサポート認定団体」として、物品の積極的調達に加え、協会が主催するイベントへの出店等の支援を拡大する。	
半田山植物園管理運営		
操山公園管理運営		
六番川水の公園管理運営		
百間川緑地管理運営		
西大寺緑花公園管理運営		
灘崎町総合公園管理運営		

イ 施設利用実績

施設利用実績 ※利用料：税込		令和3年度 年間目標	令和3年度 実績	年間 目標比	令和2年度 実績
浦安総合公園 (東地区)	利用者	240,000	134,077	55.9%	135,977
	利用料	49,082,000	34,282,731	69.8%	34,224,529
浦安総合公園 (西地区)	利用者	460,000	485,381	105.5%	515,887
	利用料	55,000	38,258	69.6%	34,150
灘崎町 総合公園	利用者	96,000	71,150	74.1%	69,623
	利用料	13,530,000	10,671,094	78.9%	10,975,610
半田山 植物園	利用者	61,000	32,665	53.5%	41,970
	利用料	6,699,000	3,865,811	57.7%	4,630,361
六番川 水の公園	利用者	96,000	48,029	50.0%	57,111
	利用料	10,483,000	7,554,132	72.1%	7,857,186
操山公園 里山センター	利用者	53,000	35,517	67.0%	39,406
	利用料	726,000	289,881	39.9%	375,737
百間川緑地 管理事務所	利用者	194,000	94,684	48.8%	114,142
	利用料	7,658,200	5,702,746	74.5%	7,462,505
西大寺 緑花公園	利用者	360,000	221,808	61.6%	237,274
	利用料	11,429,000	6,974,638	61.0%	7,092,664
合計	利用者	1,560,000	1,123,311	72.0%	1,211,390
	利用料	99,662,200	69,379,291	69.6%	72,652,742

前年度差額

-3,273,451

駐車場利用実績 ※利用料：税込		令和3年度 年間目標	令和3年度 実績	年間 目標比	令和2年度 実績
半田山植物園 駐車場	利用台数	20,000	16,057	80.3%	16,261
	利用料	6,375,600	4,713,690	73.9%	4,646,830
浦安総合公園 東地区駐車場	利用台数	308,000	243,318	79.0%	247,548
	利用料	18,040,000	11,605,410	64.3%	10,415,550
浦安総合公園 西地区駐車場	利用台数	154,000	160,900	104.5%	170,822
	利用料	2,640,000	1,778,170	67.4%	2,157,660
合計	利用台数	482,000	420,275	87.2%	434,631
	利用料	27,055,600	18,097,270	66.9%	17,220,040
前年度差額			877,230		

ウ 自主事業実績（除く、緑化4施設横軸事業）

（単位：件）

施設 区分		年間			
		計画	実施	中止	実施率
緑化 推進課	B. 施設の特徴を活かした事業	9	7	2	77.8%
	C. 職員スキルを活用した事業	1	0	1	---
	計	10	7	3	70.0%
半田山 植物園	B. 施設の特徴を活かした事業	12	9	3	75.0%
	C. 職員スキルを活用した事業	1	1	0	100.0%
	計	13	10	3	76.9%
里山 センター	B. 施設の特徴を活かした事業	67	41	26	61.1%
百花 プラザ	B. 施設の特徴を活かした事業	3	2	1	66.7%
	C. 職員スキルを活用した事業	6	3	3	50.0%
	D. 外部講師一任事業	8	6	2	75.0%
	計	17	11	6	64.7%
百間川 緑地	B. 施設の特徴を活かした事業	2	0	2	---
灘崎町 総合公園	C. 職員スキルを活用した事業	3	0	3	---
合 計		112	69	43	61.6%

※新型コロナウイルス感染拡大防止による中止件数内訳

上期 30 件

下期 13 件

エ 浦安総合公園他 6 公園の業務内容及び主な事業の実施状況

①－ 1 浦安総合公園西地区
(ア) 施設管理運営方針

- 都市緑化に関する推進事業の拠点施設
- 利用者の全てが安心して過ごせる空間の創出
- 地域住民や行政機関との連携並びに園内施設の整備・活用による円滑な公園管理運営
- 各種イベントへの参加・支援による地域活性化への寄与
- 植物に関する情報発信、啓発活動拠点

(イ) 施設管理業務

No.	内 容
1	植栽管理業務(除草、灌水、剪定、防除、本数管理、芝生管理、花壇管理)
2	清掃管理業務
3	建物及び設備保守点検業務
4	巡視、点検業務
5	修繕業務

(ウ) 事業の実施状況

a 実施 自主事業／植物講習会

月日	曜	行 事 名	定員	参加人数
4月23日	金	タネから育てる花づくり (春まきの草花)	15	15
5月4日	火	芝ぼうずくんをつくろう	40	40
6月22日	火	はじめての観葉植物の寄せ植えづくり	15	15
11月17日	水	葉っぱを使ったアートづくり	10	8
11月27日	土	葉っぱで遊ぼう！ in浦安西公園	40	41
12月11日	土	親子でクリスマス寄せ植えをつくろう	28	29
12月14日	火	しめ縄リースづくり (午前・午後)	30	30
合計			178	178



【 はじめての観葉植物の寄せ植え 】



【 葉っぱで遊ぼう！ in 浦安西公園 】

b 中止事業

月日	曜	行 事 名
5 月 17 日	月	クレマチスの楽しみ方
6 月 11 日	金	庭木の手入れ（病害虫対策と剪定）
9 月 15 日	水	タネから育てる花づくり（秋まきの草花）
合計		3 件

c 花と緑の相談所利用状況

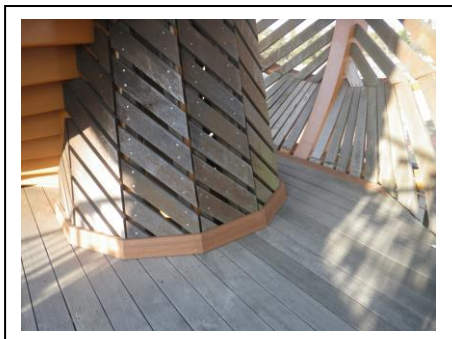
令和4年3月末実績

	鉢物	庭木 花木	果樹	盆栽	観葉 植物	ラン	サボテン 多肉植物	草花	山野草	ハーブ 野菜	その他	合計	面談	電話
件 数	4	83	17	0	10	4	1	34	1	6	11	171	34	137
全体比(%)	2.3	48.5	9.9	0	5.8	2.3	0.6	19.9	0.6	3.5	6.4	100	19.9	80.1

（令和2年度実績 計200件 面談88件 電話112件）

(エ) 施設の緊急修繕及び岡山市への修繕要望による修繕

公園協会	船形遊具隙間埋め他修繕
	ベンチ座板他修繕
	老朽化ベンチ8基更新
岡山市	老朽化修景樋門5カ所撤去
	屋外照明LED化
	遊具テント張替え・大型遊具吊り橋他修繕
	大型遊具ネット・健康遊具他修繕
	大型遊具屋根進入防止ネット設置
	腐朽木（ニセアカシア3本）伐採
	大型遊具滑り台手摺改修
	大型遊具階段接地面対応
	高木剪定
	駐車場精算機新500円硬貨対応機器更新



【船形遊具隙間埋め他修繕】



【ベンチ座板他修繕】

①－２ 岡山市総合文化体育館

(ア) 施設管理運営方針

- 施設目的（市民のスポーツ振興）に沿った管理・運営
- 生涯スポーツの進展と競技力の維持・向上を図るとともに、市の体育・スポーツ振興を果たす適切な管理・運営
- 全国大会、中国大会、県大会、市大会の誘致

(イ) 施設管理業務

No.	内 容
1	植栽管理業務(除草、灌水、剪定、防除、本数管理、芝生管理、花壇管理)
2	清掃管理業務
3	建物及び設備保守点検業務
4	巡視、点検業務
5	修繕業務

(ウ) 施設の緊急修繕及び岡山市への修繕要望による改修

岡山市	岡山市総合文化体育館エアコン改修
	テニスコート張替



【エアコン改修】



【テニスコート人工芝張替】

② 半田山植物園

(ア) 施設管理運営方針

- 植物に関する情報発信、啓発活動の拠点としての植物園づくり
- 岡山県の絶滅危惧種・絶滅危惧園芸植物の収集保全
- 貴重な植物・自然の保全及び自然環境教育の場としての植物園づくり
- 四季を通じて楽しめる魅力的な植物園づくり

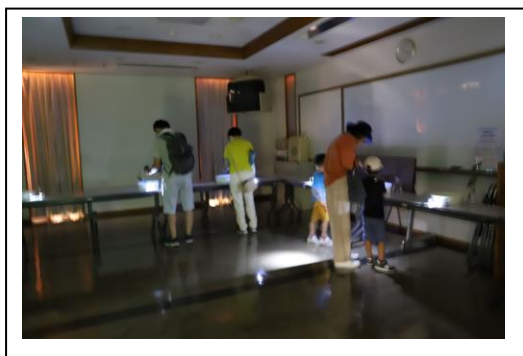
(イ) 施設管理業務

No.	内 容
1	植栽管理業務(樹木管理、除草作業)
2	清掃管理業務
3	建物及び設備保守点検業務
4	巡視、点検業務
5	修繕業務

(ウ) 事業の実施状況

a 実施 自主事業／植物講習会

月 日	曜	行 事 名	定員	参加 人数
4月1日	木	半田山のサクラ展 4/1(木)～4/19(月)	なし	1,326
4月8日	木	四季と自然を楽しむ会	なし	43
5月4日	火	春の花まつり 5/4(火)・5/5(水)	なし	688
5月13日	木	四季と自然を楽しむ会	なし	32
8月7日	土	光る植物展 8/7(土)～16(月)	なし	221
11月3日	水	秋の花まつり	なし	352
11月20日	土	もみじ展 11/20(土)～12/5(日)	なし	422
12月22日	水	迎春 門松風寄せ植え	10	10
1月29日	土	みんなの写真展 1/29(土)～2/13(日)	なし	646
3月26日	土	半田山のサクラ展3/26(土)～ ※令和3年実績	なし	2,022
合計				5,762



【光る植物展】



【秋の花まつり】

b 中止事業

月日	曜	行 事 名
5 月 23 日	日	子ども自然教室
6 月 10 日	木	四季と自然を楽しむ会
9 月 3 日	金	ナイトガーデン 9/3（金）～9/5（日）
合計		3 件

c ボランティア活動

登録ボランティアが園内作業及び園内調査、イベントの補助等を実施。
 （登録人数 26 名 / 令和 2 年度 29 名）



【ロックガーデン除草】

d 体験実習の受け入れ

1	職場体験	岡北中学校
2	インターンシップ	岡山理科大学専門学校

（令和 2 年度実績 2 件）

e 緑の相談室利用状況

令和 4 年 3 月末実績

	鉢物	庭木 花木	果樹	盆栽	観葉 植物	ラン	サボテン 多肉植物	草花	山野草	ハーブ 野菜	その他	合計	面談	電話
件 数	10	188	21	0	28	6	7	49	23	13	20	365	100	265
全体比(%)	2.7	51.5	5.8	0	7.7	1.6	1.9	13.4	6.3	3.6	5.5	100	27.4	72.6

（令和 2 年度実績 計 387 件 面談 133 件 電話 254 件）

f 年間パスポートの発行

大人 1,234円	小人 497円（発行日から 1 年間有効）
令和 4 年 3 月末実績 269枚 （令和 2 年度実績 発行枚数 357枚）	

(エ) 施設の緊急修繕及び岡山市への修繕要望による改修

公園協会	温室ガラス修繕
	会館自動ドア鍵取替修繕
	受水槽給水管漏水修繕
岡山市	温室落下防止ネット設置修繕
	会館屋上防水改修
	トイレ屋根改修工事



【受水槽給水管漏水修繕】



【トイレ屋根改修工事】

③ 操山公園里山センター

(ア) 施設管理運営方針

- 「集う」、「学ぶ」という本来の目的に、情報「情報コミュニティの発信」をテーマとした、文化活動に関する多様な行事・イベントの実施
- 広く市民に親しまれる公園を目指したサービスの向上と効率的な管理運営
- 幅広い世代の公園利用者の多様なニーズへの対応と満足頂ける公園の管理運営
- 職員全員が施設の特徴を理解し、長所を引き出すための貴重な植物・自然の保全及び自然環境教育の場としての利用促進

(イ) 施設管理業務

No.	内 容
1	植栽管理業務(灌水、剪定、防除、倒木処理、本数管理、芝生等管理)
2	清掃管理業務
3	建物及び設備保守点検業務
4	巡視、点検業務
5	修繕業務

(ウ) 事業の実施状況

a 実施 自主事業・講座

月日	曜	行 事 名	定員	参加人数
4月8日	木	楽しく里山の自然発見	15	14
4月10日	土	自然遊びをしよう森のようちえん	15	10
4月18日	日	森林音楽セラピー	12	14
4月21日	水	ノルディックウォーク (アグレッシブコース)	10	6
4月23日	金	里山のバードウォッチング	15	15
4月24日	土	竹を使って楽しもう	10	9
4月25日	日	四季のネイチャーゲーム	15	13
5月1日	土	竹を使って楽しもう	10	10
5月7日	金	楽しく里山の自然発見	15	14
5月8日	土	ノルディックウォーク (操山満喫コース)	10	10
7月10日	土	操山のキノコ観察会	15	11
7月11日	日	トンボ(昆虫)観察会	15	13
7月18日	日	粘菌・冬虫夏草の世界ようこそ!	15	10
7月25日	日	里山クラフトデイ	15	10
8月1日	日	藍の葉のタタキ染め	12	12
8月7日	土	夏休みにノルディックウォーク	10	6
8月8日	日	トンボ(昆虫)観察会	15	11
10月2日	土	ノルディックウォーク (操山満喫コース)	10	1
10月3日	日	トンボ(昆虫)観察会	15	15
10月9日	土	ノルディックウォーク (アグレッシブコース)	10	10
10月16日	土	四季のネイチャーゲーム	15	7
10月17日	日	さつまいもを育てよう③ (3回シリーズ)	20	18

10月23日	土	操山のキノコ観察会	15	14
10月28日	木	楽しく里山の自然発見	15	9
11月12日	金	ノルディックウォーク（アグレッシブコース）	10	3
11月13日	土	自然遊びをしよう森のようちえん	15	15
11月14日	日	森林音楽セラピー	12	8
11月19日	金	里山のバードウォッチング	15	12
11月20日	土	里山の森林観察会	10	5
11月25日	木	楽しく里山の自然発見	15	14
12月1日	水	ノルディックウォーク（入門コース）	10	7
12月11日	土	操山のキノコ観察会	15	12
12月12日	日	里山クラフトデイ	15	13
12月25日	土	四季の森の音楽会	15	14
1月16日	日	里山クラフトデイ	15	18
3月13日	日	お花炭をつくって楽しもう（午前・午後）	20	17
3月19日	土	四季のネイチャーゲーム	15	10
3月26日	土	もやい結びを覚えよう！	10	6
合計			516	416



【自然遊びをしよう 森のようちえん】



【楽しく里山の自然発見】

b 中止事業

月日	曜	行 事 名
4月17日	土	ノルディックウォーク（入門コース） 雨天中止
5月16日	日	さつまいもを育てよう①（3回シリーズ）
5月21日	金	ノルディックウォーク（入門コース）
5月22日	土	里山クラフトデイ
5月23日	日	トンボ（昆虫）観察会
5月28日	金	里山の森林観察会
6月2日	水	ノルディックウォーク（入門コース）
6月3日	木	楽しく里山の自然発見
6月12日	土	ノルディックウォーク（アグレッシブコース）
6月13日	日	森林音楽セラピー
6月26日	土	もやい結びを覚えよう！
8月21日	土	四季のネイチャーゲーム
8月22日	日	藍の葉のタタキ染め
9月4日	土	もやい結びを覚えよう！

9月11日	土	さつまいもを育てよう②（3回シリーズ）
9月12日	日	トンボ（昆虫）観察会
9月17日	金	ノルディックウォーク（入門コース）
9月19日	日	森林音楽セラピー
9月26日	日	里山クラフトデイ
9月30日	木	楽しく里山の自然発見
11月7日	日	秋の里山実りのフェスティバル
1月29日	土	竹を使って楽しもう
2月4日	金	里山のバードウォッチング
2月21日	月	ノルディックウォーク（アグレッシブコース）
3月5日	土	竹を使って楽しもう
3月6日	日	里山クラフトデイ
合計		26件

c ボランティア活動

操山公園里山センターで実施する主催事業の運営だけではなく、ふれあいホールでの展示や農園、操山園路整備など感染症対策を取りながら活動を実施した。

（登録人数 105 名 / 令和2年度 100 名）



【竹林整備】



【農園管理】

d 体験実習の受け入れ

No.	内 容	学校名
1	職場見学受入	岡山市立旭東中学校
2	インターンシップ受入れ	学校法人順正学園 吉備国際大学

（令和2年度実績 0 件 中止 4 件）

e 産官学取組事業

操山の自然の中で、子どもたちが自然の楽しさを感じ、またイベント体験を団体で行うことにより、他人を思いやることができるリーダーを育成することを目的として「里山レンジャー」事業を実施。

（里山レンジャー登録会員数 43 名 / 令和2年度 33 名）

No.	内 容	人数
1	めざせ工作博士！	13
2	めざせ防災博士！	10
3	めざせ古墳博士！	8
合 計		31

(令和2年度実績 1件 中止4件)



【めざせ防災博士！】



【めざせ古墳博士！】

(エ) 施設の緊急修繕及び岡山市への修繕要望による改修

公園協会	廊下照明器具 LED化
	施設案内図改修



【廊下照明器具 LED 化】



【施設案内図改修】

④ 西大寺緑花公園

(ア) 施設管理運営方針

- 多様化する市民ニーズに対応した創意工夫と質の高いサービスの提供による利用者へのサービス向上
- 各種イベントへの参加・支援及び地域へ出張講座等による地域活性化への寄与
- 幅広い世代の公園利用者の多様なニーズへの対応と市民との協働により快適に利用でき、適正かつ効率的な公園の管理運営
- 「基本は安全、安心から」をモットーとした利用者への安心、安全及び公平、平等な利用の提供

(イ) 施設管理業務

No.	内 容
1	植栽管理業務(灌水、剪定、芝生管理、草花管理、除草剤散布、人力抜根、人力除草、マルチング補充)
2	清掃管理業務
3	建物及び設備保守点検業務
4	巡視、点検業務
5	修繕業務

(ウ) 事業の実施状況

a 実施 自主事業／講習会

月日	曜	行 事 名	定員	参加人数
4月15日	木	夜咲く花の寄せ植え	15	10
7月17日	土	夜のこども昆虫教室	20	25
8月1日	日	夏休みの星空教室	36	31
8月7日	土	押し花で小物づくり	15	15
10月2日	土	秋の星空教室	15	16
12月1日	土	ガーデン・イルミネーションIN西大寺2021	なし	なし
12月5日	日	花とあそぼう	15	8
12月19日	日	お正月の簡単！お飾りづくり	15	15
1月14日	金	とんど焼き	90	101
1月15日	土	お天気実験教室	15	8
1月22日	土	バードウォッチング	15	9
合計			251	238



【花とあそぼう】

b 中止事業

月日	曜	行 事 名
5月15日	土	基本の挿し木
6月9日	水	庭木の手入れ 刈りこみ編
9月4日	土	秋のお楽しみまつり
2月9日	水	フレッシュなコサージュづくり
3月5日	土	プラントハンガーをつくろう
3月6日	日	家庭で育てる果樹入門
合計		6件

c ボランティア活動

登録ボランティアが園内作業、自主事業やイベントに参加した。

(登録人数 18名 / 令和2年度 18名)



【花壇植栽】



【コモ巻き】

d 緑の相談窓口利用状況

令和4年3月末実績

	鉢物	庭木 花木	果樹	盆栽	観葉 植物	ラン	鉢植え 多肉植物	草花	山野草	ハーブ 野菜	その他	合計	面談	電話
件数	8	40	6	0	3	0	0	12	2	7	7	85	41	44
全体比(%)	9.4	47.0	7.0	0	3.5	0	0	14.1	2.4	8.3	8.3	100	48.2	51.8

(令和2年度実績 計 108件 面談 59件 電話 49件)

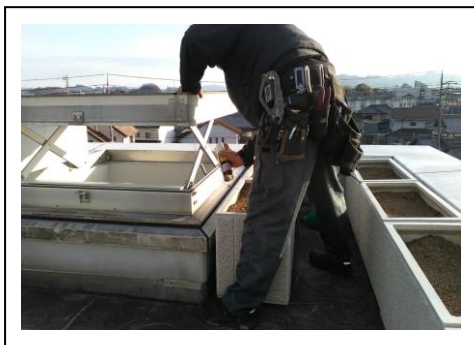
e 西大寺緑花公園サポーターズ

8月18日に情報連絡会を開催。12月1日から2月28日まで「ガーデン・イルミネーション IN 西大寺 2021」を開催した。



(エ) 施設の緊急修繕及び岡山市への修繕要望による改修

公園協会	排煙オペレーター修繕
	防火防煙シャッター修繕
岡山市	ベンチ・ウッドデッキ修繕
	非常用照明修繕
	ネットクライム修繕
	駐車場ライン表示修繕



【排煙オペレーター修繕】



【非常用照明修繕】

⑤ 百間川緑地

(ア) 施設管理運営方針

- 市民のスポーツ振興を図るという施設の設置目的に沿った管理運営
- スポーツを通じて、「健康、楽しさ、感動、喜び、憩い」を提供出来る管理運営
- 「基本は安全、安心から」をモットーとした利用者への安心、安全の提供
- 地域住民や行政機関との連携並びに緑地内施設の整備・活用による円滑な管理運営
- 各種イベントの活用・支援による地域活性化への寄与

(イ) 施設管理業務

No.	内 容
1	植栽管理業務(灌水、剪定、防除、芝生等管理、除草・草刈)
2	清掃管理業務
3	建物及び設備保守点検業務
4	巡視、点検業務
5	修繕業務

(ウ) 事業の実施状況

- a 実施事業 自主事業／講習会 なし
b 中止事業

月	曜	行 事 名
1月9日	日	とんど&七草&たこづくり
3月2日	日	百間川の春を食べよう！
合計		2件

(エ) 施設の緊急修繕及び岡山市への修繕要望による改修

岡山市	テニスコートA・C改修工事
	バスケットコートB改修工事



【テニスコートA改修工事】



【バスケットコートB改修工事】

⑥ 六番川水の公園

(ア) 施設管理運営方針

- 公の施設としての役割を認識した誰もが利用しやすい環境づくりへの努力
- 市民のスポーツ振興を図るという施設の設置目的に沿った管理運営
- 地域に密着した施設として、地域住民や各種体育振興団体と協働した管理運営

(イ) 施設管理業務

No.	内 容
1	植栽管理業務(灌水、剪定、防除、芝生等管理、本数管理)
2	清掃管理業務
3	建物及び設備保守点検業務
4	巡視、点検業務
5	修繕業務

(ウ) 施設の緊急修繕及び岡山市への修繕要望による改修

公園協会	テニスコート砂入り人工芝補修修繕
------	------------------



【テニスコート砂入り人工芝補修修繕】

⑦ 灘崎町総合公園

(ア) 施設管理運営方針

- 地域に密着した施設として、地域住民や各種体育振興団体等と十分な協議を行い、地域に根ざした管理・運営に努める
- 地域活性化拠点として、各種イベントへの参加や支援による地域活性化への寄与

(イ) 施設管理業務

No.	内 容
1	植栽管理業務(灌水、剪定、防除、芝生等管理、樹木管理、グラウンド管理)
2	清掃管理業務
3	建物及び設備保守点検業務
4	巡視、点検業務
5	修繕業務

(ウ) 事業の実施状況

- a 実施事業 自主事業／講習会 なし
- b 中止事業

月	行 事 名
8月	ペットボトルで作ろう！夏の爽やかハンギングバスケット寄せ植え
12月	素敵なデコレーションしめ縄飾り
3月	ハッピーカラーで作る春の寄せ植え
合計	3件

c ボランティア活動

灘崎町総合公園登録ボランティアが大原っぱのトイレ清掃作業等を実施した。
(登録人数 28名 / 令和2年度 32名)



【トイレ清掃】

d 体験実習の受け入れ

No.	内 容	学校名
1	社会貢献活動	岡山県立玉野光南高等学校 (コロナによる中止)
2	社会貢献活動	ファジアーノ岡山U-15
3	社会貢献活動	岡山市立彦崎小学校 2年生 (コロナによる中止)

(令和2年度実績 2件 中止1件)



【ファジアーノ岡山 U15ボランティア清掃】

e 岡山市・地域町内会との共同事業

◇実施事業 なし

◇中止事業

No.	事業名	主催団体
1	第23回なださきふるさとまつり	なださきふるさとまつり実行委員会
2	ウェルポートまつり	(公財)岡山市ふれあい公社
3	花壇・プランター植栽	片岡婦人会・退教連
4	灘崎小学校周辺植栽	片岡防犯協会
5	灘崎文化まつり(会場周辺の花演出)	灘崎公民館、灘崎文化センター
6	灘崎認定こども園ふれあい植栽	片岡婦人会・退教連

(令和2年度実績 1件 中止4件)

(エ) 施設の緊急修繕及び岡山市への修繕要望による改修

公園協会	西側女子トイレ手洗い器センサー修繕
岡山市	フットサルコート①・②修繕



【フットサルコート①・②修繕】

⑧ その他

(ア) 社会への貢献

障害者就労施設からの物品購入等

平成 25 年 4 月 1 日からの「障害者就労施設等からの物品等の調達の推進等に関する法律の施行」に伴い、本年度も引き続き調達可能な物品の購入・作業の委託を行った。

大型イベントの中止により、花苗等の購入は減少したが、新たにプリンター用トナーを就労施設から購入したことにより、前年度に比べ 3.6% プラスとなる。

単位：円(税込)

	対象就労施設他	対象物品等	令和 3 年度実績	前年実績比
1	社会福祉法人泉学園	植栽用花苗	2,604,815	99%
2	社会福祉法人 岡山市手をつなぐ育成会	清掃委託	1,056,000	100%
3	特定非営利活動法人ミニコラ	清掃委託	495,000	100%
4	特定非営利活動法人 あおぞら若葉作業所	物品等	176,000	—
合 計			4,331,815	103.6%

※ 2・3 は年間委託金額

令和 2 年度実績				
施設名	泉学園	手をつなぐ育成会	ミニコラ	合計
金額	2,629,740	1,056,000	495,000	4,180,740

(イ) 講師派遣

a 岡山市及び岡山市関連団体

No.	日付	団体名 (講座名)	講師	参加 人数	先方費用負担 (材料費@金額、 講師代@金額)
1	7月2日	岡山市操山公民館 (観葉植物の寄せ植え)	緑化推進課	15名	材料費 2,000円 講師代 8,000円
2	12月21日	岡南学区婦人会 (お正月用寄せ植え)	半田山 植物園	20名	材料費 2,000円 講師代 無料
3	2月24日	北ふれあいセンター (庭木の手入れ)	緑化推進課	30名	材料費 無し 講師代 8,000円
4	3月29日	岡山市立御津公民館 (親子寄せ植え)	緑化推進課	18名	材料費 1,000円 講師代 8,000円

(令和 2 年度実績 3 件)

b その他の団体

No.	日付	団体名 (講座名)	講師	参加 人数	先方費用負担 (材料費@金額、 講師代@金額)
1	9月28日	草花会 (テラコッタドールづくり)	緑化推進課	14名	材料先方準備 講師代 8,000円

(令和 2 年度実績 1 件)

(ウ) お客様の声（アンケート他）

緊急性の高いものについては、岡山市が実施すべき修繕であっても、外郭団体だからこそ出来る優位性を発揮し、本年度も緊急的な修繕・物品の購入等の対応を図った。

施設	総務	緑化	半田山	百間	里山	体育	百花	六番	灘崎	総計
合計	4	9	43	20	6	0	20	1	2	105

主な取り組み事例

施設	ご意見・ご要望	種類	対応・回答した内容
緑化	ペット（犬）侵入禁止エリアを設定してください。	施設運営	現状で侵入禁止エリアの設定は考えていませんが、同様の要望が多く寄せられるようであれば、侵入禁止エリアについて市と協議します。犬の散歩については、啓発看板を設置し、放し飼いは見つけ次第放送するなど、マナーの向上に努めます。
半田	66才の夫婦と母といっしょに来園しました。母が年齢を証明するものがなく入園料をとられました。66才の子の親と見てすぐわかるのに証明が要る。ルールですからと言うが、係員が確認するだけで記録してないのにおかしい。5/3の朝一でした。		無料入園者に関して不公平がないように証明書で確認していることなどを丁寧に説明し、次回からはご提出いただくよう伝える。 年齢別記録は入園者数管理表にて記録。また、11/10より新たに障害者手帳アプリ「ミライロID」による減免の開始に併せ、65歳以上年齢確認書類について岡山市により整理。 ※「ミライロID」の新規取扱について各施設へ情報発信
里山	多目的トイレに子ども用の補助便座が欲しい。		補助便座を購入（新型コロナウイルス感染症対策の消毒液、除菌シートも設置。）
	操山に毎日登っているが（北側から入山し、曹源寺方面へ歩く）、何回もイノシシの群れを見かけ怖い。16：30頃。この1年で急に増えた。ヌタ場もあちこちにできており、何かあってからでは遅いのではないか。		里山センターとして、注意喚起の看板を一円の登山口に設置して啓発に努めること、行政（中区地域整備課と農林水産振興課）への情報提供・対応依頼をすること、熊鈴をつけたり、刺激しないなどイノシシに対する基本的な対処方法を説明すること。
百花	東から駐車場に入る車がウインカーを出さない。道は右にカーブしており、ハンドルは切らず入ろうとも、交通法上はあくまで左切であり、ウインカーは必要です。看板を立てる等の対策をしてほしい。		東側から公園駐車場へ進入する場合、左折の方向指示器を出さなければならない。道路管理者（東区地域整備課）に状況を説明し、東警察署交通課へ相談を行う。交差点手前であれば路面標示することは可能と回答あり。協議結果を道路管理者に伝えたところ、路面標示ではなく、ゼブラゾーンのポストコーンを現在の位置より外側に設置し左折で駐車場へ入るように誘導する。道路管理者が工事を発注することになった。

(エ) 事件・事故への対応

幹部会で、日々の点検・事故発生時の迅速な報告を徹底してきたが、スポーツ施設で大きな事故が発生。点検業務や初期段階での情報収集が不十分であったことから、幹部会を通じて安心安全を最優先した施設の保守・点検や事故発生時のスピード感を持った対応などの再徹底を図った。

施設	総務	緑化	半田山	百間	里山	体育	百花	六番	瀬崎	総計
合計	3	11	4	4	5	4	10	1	7	49

事件・事故・苦情等の対応事例

施設	内容	種類	対応状況
緑化	職員が駐車場ゲートバーが折れているのを発見。また、大型遊具が荒らされているとの通報があり確認したところ、大型遊具内にゴミや割れたピン等も散乱していた。散乱場所に財布の落とし物があり、現場確認に来た警察（南署）に渡す。	施設管理	利用者が警察に通報しており、現場の落とし物から持ち主が所属する中学校に警察より報告。
百間	米田のグラウンドゴルフ場やテニスコートの周辺でメリケンソウが群生し、子供が芝生で転んだ際に無数のトゲが下半身に刺さり病院に行きました。大変かもしれませんが駆除を検討してほしい。		メリケンソウ注意看板（A2）を15枚作成し、群生箇所9カ所に掲示し、利用者へ注意喚起を図る。お問い合わせ頂いた方へ連絡し、駆除等は難しいため、看板等で対応する旨を報告。併せて、コロナ休館期間を利用し、5月28日に協会員18名で伐根作業実施。
里山	操山を登山中の方から「旗振台展望所前に焚火跡があるので水をかけておいたが、こういうことがあると危ないな」と報告があった。		・至急現場を確認したところ直径1メートルほどの燃え跡があり、模倣されないよう燃え跡の落ち葉や木材を回収し整地。 ・国有林エリアであるため、森林管理署に報告し、注意喚起の看板設置を依頼したところ、近日中に設置すること。 ・岡山市消防局にも「情報提供し、消防局設置の老朽化している注意喚起看板の更新を依頼した。 ・消防局から提供されている啓発チラシを里山センター利用者に手渡しし、注意喚起の呼びかけを強化した。
体育	朝、職員がテニス旧管理棟付近で旧管理棟の屋根の一部が落ちているのを発見。		旧管理棟の屋根の一部が劣化し、部品（建材）を固定する釘等が一部なくなっており、夜間の強風により破損したものが飛ばされ落下したものだ。落下した部分だけでなく、同様に落下する可能性が高い部分があるため、市へ報告し、緊急的に協会で12/20に高所作業車で、落下の危険性がある部分を外した。（12/27に市により修繕を実施）
百花	遊具のボルトが外れて落ちていた。（利用者が事務所に持参）		ネットクライム（東区発注修繕）の修繕後、ボルトが外れて落ちていたため、職員が現場を確認。支柱とロープをつなぐジャックルのボルトが閉まっていない箇所が3箇所あった。土曜日だったため、至急こちらから修繕業者に連絡し、現状確認と締め直しを依頼。東区地域整備課へ報告済み。
瀬崎	利用者から、フットサルコートのゴール前の人工芝の劣化部分で足をとられ、アキレス腱が断裂し、手術したが、人工芝の劣化について管理者（協会）は把握しているはずであり、有料施設として修繕を行っているのかとの連絡があった。		・現場確認、職員により事故箇所の応急修繕を実施。 ・怪我をされた方に発生箇所の応急修繕の報告と保険手続きに必要な情報を確認。 ・（総務企画課）保険会社に事故内容の報告・保険の支払内容等について確認、市へ事故報告。 ・市の指示により事故発生箇所のあるコートの利用者への注意喚起・新規利用予約の中止対応。別のコートも同様の対応に加え、利用者へキャンセル依頼・毎日の点検・使用者への注意喚起の対応。 ・（総務企画課）顧問弁護士に相談し、修繕完了までは中止が望ましいとの見解をいただき、市へ利用中止と期間を連絡、予約者へ修繕に伴う利用中止を依頼。（12月末迄） ・修繕期間の利用予約者へ利用中止を電話依頼。 ・（総務企画課）怪我をされた方との保険・治療費等の支払については、ご本人との連絡継続中。
総務	浦安総合公園の駐車場で高齢女性から子育てに関するセミナーのしつこい勧誘を受けた。女性は駐車場内をうろつき、待ち伏せるような不審な動きをしていた。瀬崎のサウスビレッジでもセミナーの勧誘を受けることがあり、こういったことが続く子供と安心して公園で遊ぶことができなくなる。公園内、駐車場等での勧誘は禁止ではないのか。	施設運営	公園内及び駐車場は岡山市公園条例により、申請により許可したものについては区画を定めて認める場合もあるが、公園利用者の迷惑となる行為については禁止している。協会では、公園・施設を定期的に職員が巡回しており、認められていない行為を見かけた場合には随時声掛けを行っており、巡視等により注視していく旨を返信。岡山市へ連絡済み。
半田	まん延防止が岡山県に発令されていますが、みんなの写真展は開催されていますか。		みんなの写真展は開催する予定だが、1/27からまん延防止等重点措置が適用され、今後岡山市の指示により急遽変更することもあることと、その際にはHP等でお知らせする旨を返信。

(3) 収益事業等会計

事業目的

市民の健康維持、余暇の活用、市民交流を図ることを目的としたスポーツ教室の開催や、施設利用者の向上を図るための自動販売機・物品販売、スポーツ用具貸出等を行う事業

ア 朝顔市

西川緑道公園での「朝顔市」は、新型コロナウイルス感染症の影響により中止したが、事前予約による販売を実施。(販売数 207鉢)

イ スポーツ教室等

岡山市総合文化体育館でのシーガルズバレーボール教室・テニス教室は中止。
岡山市総合文化体育館及び六番川水の公園体育館一般開放は5月～9月まで中止。

一般開放	令和3年度実績		令和2年度実績	
	回数	人数	回数	人数
岡山市総合文化体育館(毎週水曜日)	64	2,018	70	2,947
六番川水の公園体育館(毎週金曜日)	68	1,086	82	1,613
合 計	132	3,104	152	4,560

ウ 付帯事業

施設利用者の利便をはかるため、公衆電話管理、自動販売機物品販売等を実施した。

① 公衆電話設置台数 2台

No.	場 所	台数	No.	場 所	台数
1	総合文化体育館	1台	2	六番川水の公園体育館	1台

② 自動販売機設置台数 38台 (令和2年度実績 44台)

No.	場 所	台数	No.	場 所	台数
1	浦安総合公園	19台	5	御南公園	1台
2	半田山植物園	5台	6	西大寺緑花公園	3台
3	六番川水の公園	4台	7	灘崎町総合公園	4台
4	操山公園里山センター	2台			

③ 物品販売等事業

半田山植物園	各種植物の苗・土、ガイドブック他
総合文化体育館、テニスコート	ラケット等貸出、ラインテープ等販売
浦安総合公園西地区	用具貸出(バドミントンセット、サッカーボール他)、各種植物の苗販売他
六番川水の公園体育館	ラケット等貸出、シャトル等販売
百間川緑地	ラケットの貸出
操山公園里山センター	ノルディックポール貸出、竹酢液、操山ウォーキングマップ等販売
西大寺緑花公園百花プラザ	養生テープ販売
灘崎町総合公園管理事務所	用具貸出(フットサルボール、なわとび他)

(4) 法人会計

事業目的

財団の運営並びに基本財産の造成、管理、運用

ア 基本財産

	令和3年度				
	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高	比率(%)
市出資金	57,000,000	0	0	57,000,000	50.0%
協会積立金	57,000,000	0	0	57,000,000	50.0%
合 計	114,000,000	0	0	114,000,000	100.0%

イ 内部管理

内容	目的
人事評価制度	評価による適正な配置と昇任・昇格や将来に向けた施設管理・運営に必要な人材の確保と育成を図る。
人事制度の改正	○令和3年4月より第二次人事制度として、一般職職員の定年年齢を60歳から65歳に引き上げ。 ○定年年齢の引き上げに伴い、セカンドキャリア制度を導入し、給料表や手当の改定・新設等の制度改正を実施。
コンプライアンスの遵守	○有給取得義務化への対応として、休暇管理システムを活用した施設長による取得確認・取得促進や、新型コロナウイルスによる休館期間中を利用し有給休暇の取得促進を図る。 ○決算時の監事監査に加え、10月・2月に不定期監査を行う事で財務処理・伝票処理の適正化に繋げる。 ○正確な会計処理を目的に、会計事務所による月次点検等を実施。 ○令和5年10月からのインボイス制度開始に向けて、適格請求書発行事業者登録を令和3年10月21日に実施。 ○手書領収証は、各施設への新規交付分から事業者番号を記載したものに變更。
B・C・P (事業継続計画)	○大規模災害発生時の遺漏ない対応を目的に、年1回の図上訓練(12月～1月)やKYT(危険予知トレーニング)を継続実施。 ○感染症に職員が感染または濃厚接触者に指定された場合の施設運営継続ルール(他施設からの職員応援体制)を追加。 ○全職員を対象としたインフルエンザ予防接種の継続実施に加え、新型コロナウイルス感染症予防ワクチンの積極的な接種を喚起。
職員のスキルアップ	○全職員を対象とした外部講師により職員研修会を8月・12月の2回(各3日間)実施。 8月 【テーマ】「会計処理手続きの基本的ポイントについて」 【講 師】外部講師(公認会計士) 12月 【テーマ】「ハラスメント対策及びコロナ禍における訴訟リスク等について」 【講 師】外部講師(弁護士) ○職員の能力の向上を目的に、外部講習会に積極的に参加。

システム化の 推進	インボイス対応（請求書発行等）や備品・修繕、パートタイム職員 休暇・時間外管理のシステム化に着手。
--------------	--

ウ 文書の開示請求について

令和 3 年度 1 件

エ 半田山植物園諮問委員会

「目指すべき植物園像の実現」を目的に、平成 30 年 1 月より立ち上げた外部有識者を含む 5 名の委員による「諮問委員会」を継続実施。令和 3 年度は 8 月・1 月の 2 回開催し、具体的な取り組み状況を報告。標本管理システムの本運用に向けた一部修正やインスタグラムによる情報発信の継続と令和 4 年 3 月 16 日からは、「園長の気まぐれ日記」や「植物園そらさんぽ」など、植物にスポットを当てた YouTube も開始。

※令和 4 年 5 月 27 日現在 インスタグラムフォロワー数 1, 213 人
YouTube 797 回の視聴

オ 補助金の申請（岡山市支援金を除く）

No.	申請先	助成金名	金額
1	岡山労働局	キャリアアップ助成金（賃金規程等改定コース）	142, 500 円

カ その他

○行政庁立入検査

公益法人認定法に基づく、行政庁（岡山県）の立入検査（3 年に 1 回）を 11 月 12 日に受ける

※事業・組織・制度等、検査項目に基づく説明及び質疑

11 月 15 日、行政庁より、「適切に事務が行われており、指摘事項はない」との実施報告書を受領

○公用車入れ替え

各年度の経費（減価償却費・修繕費・租税公課等）の平準化を目的に、協会所有の公用車（軽車両）の入れ替えを購入からリース契約に変更。

※令和 3 年度リース化台数 11 台

○新 500 円硬貨対応（有料駐車場出庫機対応）

岡山市により対応機器に一部変更。

※半導体不足による入荷遅れのため、一部機器については令和 4 年度に実施。

○委託業務の契約期間

施設等の設備保守に係る契約や複数年に亘り継続的な役務の提供を受ける必要がある業務については、契約業務の効率化や安心・安全な施設管理の実現に繋げることを目的に、会計規程第 55 条に基づき単年度契約から長期継続契約に変更。

○幹部会勉強会

月	テーマ
4 月	2021 年度 目標面談&年度作成書類について
5 月	令和 2 年度 決算見込について 令和 3 年度 施設別予算について 令和 3 年度 システム化計画について
6 月	令和 4 年度 岡山市への修繕要望について 令和 3 年 6 月 賞与支給について
7 月	令和 3 年度改善提案募集について
8 月	コロナウイルス感染症第 5 波への対応について
9 月	物品購入時の処理について 新 5 0 0 円硬貨発行に伴う対応について
10 月	令和 3 年度 人事期中面談について 現金過不足時の対応ルールについて
11 月	令和 3 年度業績見込について 令和 3 年度図上訓練の実施について
12 月	令和 4 年予算作成及び自主事業計画について 年末年始対応について 令和 3 年 1 2 月 賞与について
1 月	令和 3 年度 人事考課及びパートタイム職員定年退職者及び雇用 期間満了対応について
2 月	公園協会の B C P 計画について 施設管理・点検のルール化について 公用車運転時のアルコールチェックの実施について
3 月	令和 3 年度決算見込及び令和 4 年度予算（案）について