

岡山市施設予約サービスの導入に伴う百花プラザ利用申請・利用方法の変更について

平素より百花プラザをご利用いただきありがとうございます。

岡山市施設予約サービスの導入に伴い、令和7年4月1日より下記の通り変更させていただきますので、皆様のご理解ご協力の程よろしくお願いたします。

○主な変更点

		多目的ホール		多目的ホール以外の室(※1)	
		～3月31日	4月1日～	～3月31日	4月1日～
利用申請・受付	申請	来館のみ (含む、抽選申込)	現状通り	来館のみ (含む、抽選申込)	申請者保有のスマホ・タブレットによる岡山市施設予約システムへの抽選申込または来館による申請(※2)
	受付期間	①開催準備に相当日数を要する催物 →希望日の属する月の6か月前の1日9時から受付(休館日の場合は翌営業日) ②上記以外の催物・部分利用 →希望日の属する月の2か月前の1日9時から受付(休館日の場合は翌営業日)	① 現状通り ②上記以外の催物・部分利用 →希望日の属する月の2か月前の1日9時から受付(休館日の場合は翌営業日) □サービス予約状況により、控室1・2の予約不可の場合あり	希望する日の属する月の2か月前の1日9時から受付(休館日の場合は翌営業日)	希望する日の属する月の2か月前の1日0時からサービス申込申請・受付スケジュール<毎月> ① 1日0時～7日23時59分 →岡山市施設予約サービスへ抽選申込 ※令和7年4月1日のみ9時～ ②8日 →岡山市施設予約サービス抽選 ③ 9日～14日 →岡山市施設予約サービス利用確定手続き ※当選者が実施 ④15日以降、使用日の3日前まで →先着順での申込受付 0時～システム申請 9時～来館による申請(休館日の場合は翌営業日) ⑤使用日の2日前から当日 →来館のみ受付
	受付場所・時間	管理事務所 9時～18時	現状通り	管理事務所 9時～18時	① 岡山市施設予約サービス：24時間 ②管理事務所：9時～18時
	利用料支払方法・期限	窓口で申込時に支払い (現金のみ)	現状通り	窓口で申込時に支払い (現金のみ)	①窓口申込は、現状通り申込時に支払い(現金のみ) ② 岡山市施設予約サービスでの申込 →現金または窓口QR決済(PayPay)で利用日の3日前までに支払い
利用方法	利用開始時間	申請時間の10分前の入室可	多目的ホール以外の室を併せて使用する場合 →多目的ホールを除き申請時間から入室可	申請時間の10分前入室可	申請時間から入室可
	備品	職員による事前に配置・撤収	現状通り	職員による事前に配置・撤収	事務所でお渡し・返却 (※3)
その他の変更点		1. 部屋の空き状況確認 これまでの電話や来館による確認に加え、令和7年4月1日からは岡山市施設予約サービスで空き状況の確認が可能となります。 2. これまでは利用前後に30分の空き時間を設けていましたが、岡山市施設予約サービスの導入により空き時間の設定が出来なくなるため、申請時間内での入室・退室を宜しくお願い致します。 ※研修室3部屋(研修室1・研修室2・みどりの相談室)の間仕切りパーテーション撤去・設置がある場合は、その時間も申請時間に含ませて頂きます。 3. 利用目的により、利用時間内で部屋内の現状復旧の確認をさせていただく場合がありますので予めご了承ください。			

※1 多目的ホール以外の室(下記14部屋)

→控室1・2. ホワイエ. 美術工芸室. 実習室. 研修室1. 研修室2. みどりの相談室. 実技室. ふれあいルーム. 会議室. 和室1・2. 談話ホール

※2 多目的ホール以外の室の抽選申込には、事前の岡山市施設予約サービスへの利用者登録が必要です。

→空き状況の確認のみの場合は、利用者登録は不要です。

→団体名での利用者登録：事前申請が可能ですので職員にお尋ねください。<申請は、3月11日(予定)まで受付可能>

個人名での利用者登録：スマートフォンやタブレットなどで、令和7年4月1日9時から登録可能となります。

※3 マイク・スピーカー・パーテーションなどの無料備品は窓口にて先着で受付しますので、直接お申込ください。

お問い合わせ先 百花プラザ管理事務所

086-944-8716

休館日/毎週月曜日(祝日の場合はその翌日)