

# 令和7年度 事業報告

令和7年 4月 1日から

令和8年 3月31日まで

# 1. 令和7年度 事業指針

## 【経営指針】

岡山市公園協会は平成25年4月1日に公益財団法人に移行、公益法人として、現在の指定管理期間（令和3年4月～令和8年3月）においても

「岡山市内における都市公園等において良好な景観を維持し、市民が快適に利用できるよう運営することにより、公園等機能の増進と、公園文化の創造を推進するとともに都市緑化の普及啓発を行うことをもって、地域社会の健全な発展に寄与すること」

を基本として、時代・市民のニーズにあった「市民の憩い・安らぎ・学び」などを提供し、緑豊かなまちづくりに貢献するため次の項目を経営方針とし事業を推進してまいります。

## 【経営方針】

### (1) 施設の利活用

施設利用において安全で公平な運営とともに、施設活用者の満足度向上に向け、ニーズをとらえたサービスや多くの市民が活用できるプログラムの提供により利活用者を拡大

### (2) 自然教育と社会貢献

自然環境の保全や管理運営を通じた都市環境の改善、自然環境資産を活用した自然教育、関連教育の機会を市民に広く提供するとともに、緑化推進事業の振興・啓発を軸とした市民・企業・ボランティアなど多様な団体・個人との連携・協働により公益法人として求められる社会への貢献と寄与を実現

### (3) 強健な経営基盤

施設利用の拡大による収入増加と施設の効率的な管理・運営による費用の低減化により、年度収支の均衡を継続することで強健な経営基盤での事業を推進

## 【経営モラル】

法令や条例に加え、「協会内規程・マニュアル」、「倫理規程」、「コンプライアンス規程」等の遵守・理解促進に向け、外部講師による職員研修、外部機関による施設点検・業務監査等の実施により、高い倫理観を有し規範を遵守する組織を構築

## 【中期経営方針】

### (1) 位置づけ

現在の指定管理期間（令和3年4月～令和8年3月）における当法人を取り巻く環境や社会情勢、岡山市の第六次総合計画等を踏まえた協会の経営指針・経営方針に基づく、事業の中期経営目標をまとめたもの

## (2) 5つの基本方針とアクションプラン

### (ア) 施設利活用の拡大

- 新規利用者・リピーターの拡大と利用者満足度の向上に向けた利用者ニーズの把握と、ホームページ・広報誌・インスタグラム等を活用した分かりやすく魅力ある情報の発信
- 地域市民や緑化推進リーダー・ボランティアと協働した、魅力ある施設運営と誰もが安全・安心に利用できる施設管理の推進
- 条例・規則に基づく公平・公正な施設予約対応と予約ルールの平準化
- 施設の特色を活かしたイベント・事業の計画・実施と、憩いの場・緑あふれるまちづくりの担い手づくりの場の提供

### (イ) 自然教育の充実

- 次世代の担い手となる子どもたちや多くの市民が自然環境への興味を高める場と教育機会の提供
- 学校及び地域と連携した職場体験やボランティア活動、市と連携・協働した緑化活動の実施
- 操山公園里山センター・岡山市半田山植物園を活用した自然環境への関与による学術的情報発信と歴史的遺構などをあわせた自然環境資産を活用した事業の展開

### (ウ) 社会への貢献と寄与

- 岡山市の第六次総合計画により推進される緑化関連施策への関与と実行及び植物の保存・調査・研究を通じた貢献
- 地域緑化の推進に向けた公園協会緑化推進リーダー・緑化ボランティアとの協働及び緑化推進団体の育成と活動支援
- 施設・設備の適切な維持管理による長寿命化への寄与
- 地域共生社会の実現に向けた就労支援や障害者就労施設等からの物品等の調達継続と職員の地域共生関連講座受講による社会貢献意識の向上

### (エ) 持続可能な経営

- 利用者の増加・拡大による収入増加と固定費抑制に繋がるシステム化の推進による効率的な組織運営
- 公益目的事業1会計の市関連事業経費負担と協会負担の見直しによる財政の健全化
- 危機管理（B・C・P）計画に基づく継続可能な施設の管理・運営

### (オ) 経営モラルの遵守

- 「法令」、「社内規範」、「社会規範」、「企業倫理」等のコンプライアンス関連社内外研修の実施・参加による高いモラルを有した職員の育成
- コンプライアンスの強化に繋がるガバナンス（管理体制）の強化

### (3) 令和7年度経営計画

#### (ア) 業績

- 公益財団法人は、「正味財産増減計算書」が事業ベースであり、令和7年度は厳しい経営環境となることが想定されるが、引き続き強健な経営基盤の継続に向け、中期経営計画による現指定管理期間初年度の当期一般正味財産増減額維持を目標として、安心・安全な施設の管理及び積極的かつ効率的な事業を展開する。

#### (イ) 緑化推進活動

- 緑化推進課に設置の専門チームによる緑化4施設横軸事業は、多くの市民に参加いただける事業を企画・立案するとともに、計画的に事業を展開する。
- 緑化助成事業・緑化啓発事業は、岡山市の緑化政策を具体化した事業として実施し、緑の魅力を拡げることにも貢献するとともに、公園協会の存在意義を高める。
- 地域緑化事業は、岡山市が実施する緑化事業・イベント等への積極的な参画を継続、イベントは緑化推進リーダー・ボランティアと協働し参画することで、緑化行政への貢献度を高める。  
また、岡山市の緑化関連施策への貢献は、公園協会の優先業務であることから、令和8年度からの次期指定管理者選定に向けた事業計画として緑化リーダーを中心としたボランティアとの協働による市内緑化活動を策定する。
- 令和6年9月より受託した「公園等樹木点検業務（街路樹点検）」については、引き続き北区内点検業務による基礎データの作成を継続し、10月以降は、全区での点検業務による基礎データを作成することで岡山市の緑化関連施策への貢献を図る。
- 緑化推進事業は、緑化基金運用益を原資として実施すべきものであるが現在の事業規模に対して不十分な原資であるため、管理施設の利用料金収入の振り替えにより事業原資を捻出していることから、岡山市と事業規模に見合った経費負担について継続的に協議を行う。

#### (ウ) 組織編成・要員体制

- 施設の管理・運営は、事務処理の合理化に向けたシステム化の推進に引き続き取り組むとともに、業務の繁閑、危機管理（B・C・P計画）等を考慮した効果的・効率的かつ柔軟性のある組織体制とすることで、総員の抑制を図る。

#### (エ) 人事制度改革

- 同一賃金・同一労働の視点で職群間の待遇格差、役割に応じた処遇等の人事制度や給料体系見直しによる次世代を担う職員の採用・育成を可能とする人事制度改革をはじめ、「人事評価制度」を活用した適正な評価による職員の処遇に継続的に取り組むと同時に、65歳定年制を導入し60歳に達した年度の翌年に職群異動（セカンドキャリア制度）に基づく再配置を行うことで人件費総額を抑制する。

- 現在の職員給与水準は、最低賃金アップや物価高騰等への対応面では、非常に厳しいものであることから、CDP（キャリアデベロップメントプログラム）による人事異動等により、職員の能力向上を図ることでの昇給・昇格、実質賃金確保に向けた給与表の改定を行うことで労働意欲の向上に繋げる。
- 現在のパートタイム職員は、社会保険適用外での雇用を原則に月間80時間以内の勤務時間で雇用しているが、最低賃金アップの中、月間で80時間以上の勤務かつ月額88千円以上の職員は社会保険への加入が義務化されたことから、コスト総額を視野に入れつつ、法人として勤務時間延長すべき職員については、社会保険適用パートタイム職員として雇用することで、必要な職員の雇用確保に繋げる

#### (オ) 危機管理（B・C・P）計画

- 台風や梅雨期に水害が発生する恐れがある河川敷（高水敷）や、強風による倒木等の危険性のある緑地や公園をはじめ、多くの市民が利用する施設を管理していることから、地震・落雷・パンデミック・熱中症対応等を「防災マニュアル」により定めているが、気温上昇等の環境変化に応じた見直しを毎年行うことで、緊急時の適切な対応に繋げていく。
- 岡山市との「災害時における避難場所の開設運営に関する協定」、「百間川工作物流出による被害防止のための緊急業務に関する協定」に加えパンデミックや災害発生時の施設管理・運営（開館・閉館）や職員応援体制等を定めた危機管理（B・C・P）計画を策定、年1回の図上防災訓練の実施により、緊急時における対応スキルの向上を図り、地域住民の安全確保や岡山市からの要請時のスムーズな対応に繋げる。
- 災害発生時は、危機管理（B・C・P）計画に基づき、利用者及び地域住民の安全確保を第一に岡山市、関係機関と連携・協議し適切かつ迅速に対応する。

#### (カ) 施設管理運営方針

- 基本方針である「～すべての世代、多様なニーズに応える～」の達成に向け「財務」、「施設管理・事業執行」、「利用者」、「職員管理教育」の4つの視点で、「現状分析」、「課題抽出」、「仮説立案」、「実行計画」を策定した施設・課の管理運営方針により、日々の管理・運営業務に取り組む。
- 職員のスキルアップに向けた資格取得を進め、ルールに基づく施設点検等の実施により安心・安全な施設の管理・運営に繋げる。

## 2. 令和7年度 事業執行状況・施設利用実績

### (1) 公益目的事業1会計

(都市緑化事業基金の造成、管理及び運用による都市緑化助成や普及・啓発を通じた緑化推進)

- 国債等の運用益や公益目的事業2会計からの利用料金事業間振替額を緑化推進事業の原資として実施する助成事業や緑化啓発、記念配布事業等は、公園協会の最重点事業として、多くの市民が興味を持ち参加いただける事業とすることで、岡山市における公園協会の存在意義をアピールすると同時に、常に事業内容の見直し等を行うことで受益対象者の拡大に取り組む。
- 岡山市の「緑の基本計画」により実施する緑化事業・イベント等へ積極的に参画し、また、緑化推進リーダーの育成やボランティアグループの支援、グリーンバンク事業について積極的に取り組むことで、緑化行政への貢献度を高める。

### ○事業体系

事業名	事業名
1 緑化助成事業	3 地域緑化推進事業
ア 市民協働花壇づくり事業	ア 緑化推進リーダー育成事業
イ 花苗お届け便事業	イ 緑化ボランティアグループ支援事業
ウ 「街かどの緑」保護管理奨励事業	ウ 花とみどりの講師育成事業
エ 草花等配布事業	エ グリーンバンク事業
2 緑化啓発事業	4 イベント事業
ア 教室事業	ア 花と緑のコンクール
(1) 花とみどりの楽校事業	イ 啓発イベント
(2) 親子ガーデニング教室	
(3) 市民公民館講座	
(4) みどりの講師派遣事業	
(5) 花とみどりの福祉事業	
イ 記念・配布事業	
(1) 結婚・誕生記念樹配布事業	
(2) 小学校入学祝種子配布事業	
(3) 小中学校卒業記念植樹事業	

### ア 緑化基金造成

公民館の窓口等に募金箱を設置し、一般市民の協力を得て緑化基金の造成に努めた。

令和7年度寄附金実績	105,372円
※令和6年度年間実績	201,627円

(単位：円)

	令和7年度 期末			
	前年度末残高	増加額	減少額	令和7年度 期末残高
寄附金	140,952,343	105,372		141,057,715
市出捐金	132,135,869			132,135,869
繰入金	34,702,895			34,702,895
計	307,791,107	105,372		307,896,479

※国債売却損2,033,533円は、一般正味財産から指定正味財産へ振替し充当

イ 緑化事業

1. 緑化助成事業

民有地の緑化を推進し緑化意識の高揚を図ることを目的として、市内各所への募金箱の設置や緑化フェア等のイベントを通じ緑化基金を造成、運用することで民有地緑化及び民間団体による各種緑化活動を支援・助成

ア 市民協働花壇づくり事業	市内の公民館等の施設、休耕田等の遊休スペースで地域団体（町内会、婦人会等）と協働した緑化活動を行い、花壇化・花畑化を推進する。
イ 花苗お届け便事業	市内の法人・個人事業主を対象として、プランター・用土の配布や、季節の花苗を定期的に交付することで岡山市の緑のまちづくりに寄与する。
ウ 「街かどの緑」保護管理奨励事業	町内会、婦人会等が行う街路樹の灌水・除草、清掃等の活動の助成。
エ 草花等配布事業	四季を通して花あふれる街づくりを促進するため、岡山市において草花等を広く市民に無料配布しようとする団体に当該活動を支援する草花を交付する。

事業名	目標件数	令和7年度実績
ア 市民協働花壇づくり事業	6	5
イ 花苗お届け便事業	19	19
ウ 「街かどの緑」保護管理奨励事業	2	2
エ 草花等配布事業	3	3
合計	30	29

2. 緑化啓発事業

緑化事業に対する関心・興味をもってもらうことを目的として、緑に対する関心を高めるための講習会・教室、緑あふれる街づくりを推進する結婚・誕生の記念樹配布等の取り組みを実施。  
また、事業の拡大・活性化を目的に、町内会・老人会等へのチラシ配布等を実施。

ア 教室開催事業	緑に対する関心をより一層高めるとともに、自然に興味をもってもらうことを目的とした講習会・教室を開催。 また、緑化推進リーダー及びボランティアの中から講師や講師補助を行う「認定講師」制度（緑化4施設長の推薦）を設け、多岐にわたるニーズに対応。
(1)花とみどりの楽校事業	幼稚園・保育園・小学校等を対象に花植え・寄せ植え・種蒔き等を体験する教室を開催。
(2)親子ガーデニング教室	夏休みイベントとして、親子参加の緑化関連体験講座を公民館等で開催。
(3)市民公民館講座	公民館で子どもからお年寄りまで広く一般市民が参加し、座学・花植え・寄せ植え・種蒔き等の体験講座を実施。

(4)みどりの講師派遣事業	町内会・婦人会等の団体からの依頼により、緑化に関する専門知識を有した協会職員を講師として派遣。
(5)花とみどりの福祉事業	福祉施設を対象に花植え・寄せ植え・種蒔き等を体験する教室を開催。
イ 記念・配布事業	
(1)結婚・誕生記念樹配布事業	市民の緑化意識の高揚及び緑化の推進を目的に、市民の結婚及び誕生に際し記念苗木を交付。
(2)小学校入学祝種子配布事業	植物を通じ緑への関心を高めるため、小学校入学を記念し花の種とともに半田山植物園無料入園券を配布。
(3)小中学校卒業記念植樹事業	小学校・中学校の卒業記念として樹木を交付し、卒業生と一緒に植樹することで、緑への関心を高める。

事業名	目標件数	令和7年度実績
ア 教室開催事業		
(1) 花とみどりの楽校事業	20	16
(2) 親子ガーデニング教室	8	2
(3) 市民公民館講座	20	20
(4) みどりの講師派遣事業	10	6
(5) 花とみどりの福祉事業	20	8
合計	78	52

イ 記念・配布事業				
(1)結婚・誕生記念樹配布事業	年度	申込件数	引換件数	引換率
	令和7年度実績	1,662	1,492	89.8%
	令和6年度実績	1,751	1,542	88.1%
(2)小学校入学祝種子配布事業	学校数	94	配布数	6,256
	令和7年度半田山植物園無料入園券利用実績			
	189組			
		令和6年度実績 81組		
(3)小中学校卒業記念植樹事業	目標件数	令和7年度 実施件数		
	10	10		

### 3. 地域緑化推進事業

緑あふれる街づくりを推進することを目的として、地域の緑化を担う緑化推進リーダーの養成・フォローアップ研修、地域で活動する緑化推進リーダーの支援、緑化関連事業拡充のための講師育成及び緑の資源を有効活用するグリーンバンク事業を実施。

ア 緑化推進リーダー育成事業	市民の自主的な緑化活動による緑・花にあふれた街づくりを実現するため、地域緑化の中心的役割を担う緑化推進リーダーの養成講座やフォローアップ研修を実施。 また、5月には緑化推進リーダー間の交流を目的に「花苗交換会」を実施
イ 緑化ボランティアグループ支援事業	市内各地域において地域のボランティアグループが自ら取り組む緑化活動に対し、その活動を支援するために必要な物品を支給。
ウ 花とみどりの講師育成事業	花や緑の魅力をより多くの市民に伝え、岡山市の緑化推進に寄与することを目的に、当協会が実施する緑化関連事業の講師、講師補助講師を育成。
エ グリーンバンク事業	SDGs 関連事業として、引越や増改築、庭の造り替え等で不要になった樹木や草花の情報を集め、必要としている市民の方々へ紹介。

ア 緑化推進リーダー育成事業 ＜フォローアップ研修＞ (令和7年度登録者 109名)	令和7年度実績		令和6年度実績	
	回数	人数	回数	人数
緑化推進課	18	192	35	189
岡山市半田山植物園	12	32	12	24
西大寺緑花公園百花プラザ	3	18	3	17
操山公園里山センター	3	15	3	20
合 計	36	257	53	250

※緑化推進リーダー養成講座は隔年実施のため、令和7年度実施なし

イ 緑化ボランティアグループ支援事業	令和7年度 実績		令和6年度実績
	ボランティアグループ数	51	48
	緑化推進リーダー人数	43	42
活動箇所(場所)	51	48	

ウ 花とみどりの講師育成事業 (令和7年度登録者 14名)	令和7年度 実施回数	3回
----------------------------------	------------	----

エ グリーンバンク事業	令和7年度 譲り渡し件数	5件
	令和7年度 譲り受け数	16件

#### 4. イベント事業

岡山市が行う花いっぱい運動期間及び緑化月間の協力・協賛事業として、緑化・美化功労者及び緑化に関する各種コンクール入賞者の表彰を行うほか、岡山市が主催する啓発イベントに参加し、緑化啓発イベント・緑化相談等を実施。

ア 花と緑のコンクール	写生大会や緑化作文コンクールを開催、成績優秀者を10月の緑化推進大会で表彰。 ※写生大会会場：令和6年度より百花プラザから岡山市半田山植物園に変更
イ 啓発イベント	岡山市主催の各種イベントで寄せ植え展示、緑化関連啓発イベント等を開催

NO.	令和7年度 協力・協賛事業	
	実施日	事業名
1	4月1日～5月18日	花と緑の写生大会
2	5月4日	みどりの日草花配布（半田山植物園）
3	6月7日・8日	花・緑ハーモニーフェスタin西川
4	7月10日・24日	西川・枝川緑道公園内花壇植栽
5	7月24日～8月22日	写生画入賞作品展示 （岡山市役所市民ホール他4施設）
6	10月1日	緑のハイキング（浦安総合公園西地区）
7	10月12日～13日	花・緑ハーモニーフェスタin西川
8	10月16日・17日	協会緑化PR展（岡山市役所市民ホール）
9	10月23日	岡山市緑化推進大会
10	10月22日～11月21日	花と緑のコンクール作品展示 （岡山市役所市民ホール他4施設）
11	12月22日～1月8日	市役所玄関「おもてなし寄せ植え」設置
12	令和8年3月8日	花・緑ハーモニーフェスタin西川
13	3月14日	DIGinMINAMI-KU BOSAI マナビと体験

5. 緑化専門チームによる緑化4施設横軸事業

施設	年間目標件数	令和7年度 実績	
		回数	参加人数
浦安公園西地区	11	11	100
半田山植物園	21	21	526
百花プラザ	11	7	82
里山センター	4	4	45
合計	47	43	753
事業区分	主な事業		実施回数
講習会	リースバスケット・観葉植物の寄せ植え、庭木の手入れ等		13
観察会	半田山の四季と自然を楽しむ会、公園の植物みてあるき等		30

## 6. 緑化リーダー・ボランティア活動

### ア 緑化推進リーダー意見交換会

7月8日（火）に「緑化推進活動の活性化に繋がる事業（案）の収集」を目的に実施した、「リーダー意見交換会」で頂いた提言を活かした事業の実現に向け、2回目の意見交換会を1月29日に開催（45名のリーダー参加）  
 令和8年度取り組みプランとして、「ウエルカム花壇の設置（岡山駅西口バスターミナル広場<5/15～5/25>）、「公園の花壇活動の支援」、「メリケントキンソウ伐根作業（百間川緑地）」等を提案し了承頂く。

### イ ボランティア活動

緑化関連施設に灘崎町総合公園を加えた5施設で、ボランティアの方々による、花壇植栽や除草等の緑化活動や農園管理・清掃活動等の協力を頂く。

#### 【緑化推進課】

NO.	令和7年度活動 ※参加延べ人数 82人	
	実施日	活動内容
1	4月15日	花壇花がらつみ、ビニールハウス内除草
2	5月20日	遊具周辺除草
3	6月17日	サルスベリ剪定、花苗枯れ葉とり
4	7月1日	桜ひこばえ剪定
5	9月2日・16日	事務所前、駐車場他除草、園路クモの巣撤去等
6	10月7日・21日	遊具周辺除草、ツツジ剪定、枯れ葉とり等
7	11月4日・18日	公園内花苗植え付け、駐車場周辺除草
8	12月2日・16日	公園内花苗、球根植え付け、花苗鉢上げ等
9	令和8年1月20日	中央花壇花柄つみ
10	2月3日・17日	ツツジ剪定、中央花壇花柄つみ
11	3月17日	駐車場、事務所周辺除草

#### 【半田山植物園】

NO.	令和7年度活動 ※参加延べ人数 156人	
	実施日	活動内容
1	4月～9月 (31回)	園地管理（除草、植物の植替え、掃除、苗の植替、種まき、落ち葉拾い等）
2	5/3～5/10	半田山GreenWeekイベント補助
3	11月3日	秋の花まつりイベントスタッフ
4	10月～3月 (51回)	園地管理（除草、植物の植替え、掃除、苗の植替、種まき、落ち葉拾い等）

#### 【百花プラザ】

NO.	令和7年度活動 ※参加延べ人数 298人	
	実施日	活動内容
1	4月12日	園内除草

2	5月10日	園内除草
3	6月25日	花苗植栽
4	7月23日	園内除草
5	9月13日	ハツユキカズラ移植
6	9月24日	ハツユキカズラ植栽・除草
7	10月11日	ひこばえ剪定
8	10月22日	花苗植栽
9	11月8日	コモ巻き、花苗植栽
10	11月26日	花苗植栽
11	12月13日	地被類除草
12	令和8年3月14日	地被内除草

【里山センター】

NO.	令和7年度活動 ※参加延べ人数 376人	
	実施日	活動内容
1	4月(4回)、5月(12回) 6月(2回)	ふれあい広場クローバー、 メリケントキンソウ除草
2	5月17日	サツマイモ植付
3	5月18日	アイ(藍)の定植
4	6月13日	農園管理補助
5	4月～9月(12回)	自主事業下見・準備・打合せ
6	4月～9月(30回)	自主事業運営・補助
7	5月9日	ショートプログラム 岡山市立宇野小学校6年生 操山古墳探検 補助
8	6月18日	ショートプログラム 岡山市立幡多小学校6年生 操山探検 補助
9	9月6日	産官学事業「めざせ 防災博士！」補助
10	10月～1月(9回)	自主事業下見・準備・打合せ
11	10月～1月(15回)	自主事業運営、補助
12	10月20日	ショートプログラム 岡山市立野谷小学校1・2年生
13	11月13日	ショートプログラム 朝日保育園
14	11月5日	玉ねぎの植付
15	12月1日	里山保全プロジェクト活動エリア整備作業
16	12月7日	藍の種取り作業
17	12月5日・1月23日 ・令和8年2月12日	「里山保全プロジェクト」サポート
18	令和8年1月10日	竹伐採作業 事前作業(倒竹)
19	1月18日	竹伐採作業(搬出他)
20	1月(2回)	竹林整備
21	2月～3月(4回)	自主事業運営、補助
22	2月～3月(1回)	自主事業準備
23	2月(4回)	竹林整備

24	2月～3月（3回）	炭焼き準備
25	3月（4回）	竹林整備
26	3月7日	炭焼き補助

【灘崎町総合公園】

NO.	令和7年度活動 ※参加延べ人数 75人	
	実施日	活動内容
1	10月28日	岡山マツダテニス部による園内清掃
2	11月12日	退公連灘崎支部による園内花壇の植栽
3	11月19日	退公連灘崎支部による灘崎小学校前花壇の植栽
4	12月23日	岡山マツダテニス部による園内清掃
5	令和8年2月3日	岡山マツダテニス部による園内清掃 15人
6	3月24日	岡山マツダテニス部による園内清掃 15人

7. その他

緑化に関連する岡山市からの参画要請に対し、公園協会職員が有する専門知識を生かすことの出来る要請に積極的に協力

ア 芝生生育 状況点検	岡山市からの依頼により「きらぼしアートセンター」管理の下石井公園内芝生地について月2回の点検を実施
----------------	---

イ 石山公園 花壇花植え (年4回)	北区地域整備課の花苗配付事業の一環として、両備ヘルシーケアと協働し、石山公園花壇への花苗の植え付けを実施。岡山市による石山公園再整備開始に伴い、12月をもって終了
--------------------------	---

(2) 公益目的事業2会計

(指定管理制度等による公共施設の管理及び運営等に関する事業)

ア 指定管理事業

- 施設の管理運営にあたっては、地方自治法、都市公園法及び岡山市公園条例及びその規則等を順守し、市民サービスの向上、安全・安心して利用できる公園の確保や来園者（利用者）に満足いただける管理を目的とし、市民の健康増進に繋がる適切な管理に努め、利用者の増加を図る。
- 岡山市指定管理業務の中で実施する緑化推進関連事業は、これまで培ってきた実績をベースに、市民ニーズ・トレンド等を意識した事業を企画し実施する。
- 市民配布用・緑化推進リーダー支援用・園内花壇用等、様々な用途で活用する花苗を協会で栽培するほか、障害者就労支援等については、岡山県の「アイサポート認定団体」として、物品の積極的調達に加え、協会が主催するイベントへの出店等の支援を継続する。

イ 指定管理施設 【浦安総合公園他6公園】

名称	浦安総合公園(東・西)	
住所	岡山市南区浦安南町493-2他	令和7年度主な利用実績
公園種別	一般公園(総合公園)	インターハイ(女子バレー・バスケットボール)
公園面積	173,497㎡	
供用開始年月日	昭和63年3月31日	全国クラブ対抗バドミントン大会
名称	半田山植物園	
住所	岡山市北区法界院	令和7年度主な利用実績
公園種別	一般公園(植物園)	桜まつり(夜桜)
公園面積	110,075㎡	半田山春・秋の花まつり
供用開始年月日	平成7年4月1日(昭和39年5月25日)	ナイトガーデン
名称	操山公園	
住所	岡山市中区沢田他	令和7年度主な利用実績
公園種別	一般公園(風致公園)	里山レンジャー(産官学 4回)
公園面積	599,478㎡	ショートプログラム
供用開始年月日	昭和35年4月1日	(4校、1団体)
名称	百間川緑地	
住所	岡山市中区竹田~中区沖元地先	令和7年度主な利用実績
公園種別	一般公園(緑地)	百間川ふれあい
公園面積	918,118㎡	フェスティバル
供用開始年月日	昭和63年3月31日	「晴れの国岡山」駅伝競走大会
名称	西大寺緑花公園	
住所	岡山市東区西大寺南一丁目	令和7年度主な利用実績
公園種別	一般公園(地区公園)	西大寺マラソン4月 4,000人
公園面積	40,373㎡	岡山市長選選挙開票所 10月 260人
供用開始年月日	平成22年4月1日	西大寺朝市 年4回 9,500人
名称	六番川水の公園	
住所	岡山市東区升田614-64	令和7年度主な利用実績
公園種別	一般公園(総合公園)	4月 中四国ブロック卓球大会
公園面積	316,611㎡	6月 JFAバーモントU12フットサル
供用開始年月日	平成11年11月4日	11月 中国大学フットサルリーグ

名 称	灘崎町総合公園	
住 所	岡山市南区片岡 1 1 9 - 1	令和7年度主な利用実績
公園種別	一般公園（総合公園）	4月 天皇杯サッカー
公園面積	97,300㎡	6月 皇后杯女子サッカー
供用開始年月日	平成17年3月	11月 高円宮杯U15サッカー

ウ 令和7年度 施設利用者数・利用料実績 (単位：利用者・人, 利用料・円)

施設利用料 (税別)	令和7年度目標		令和7年度実績		目標達成率	
	利用者	利用料	利用者	利用料	利用者	利用料
施設名						
浦安総合公園（東地区）	270,000	49,900,000	219,019	52,415,670	81.1%	105.0%
浦安総合公園（西地区）	525,000	200,000	481,967	86,880	91.8%	43.4%
灘崎町総合公園	94,000	11,900,000	96,415	12,009,340	102.6%	100.9%
半田山植物園	54,000	5,300,000	47,242	6,672,992	87.5%	125.9%
六番川水の公園	114,000	11,100,000	87,421	10,650,062	76.7%	95.9%
操山公園里山センター	34,000	400,000	38,155	398,441	112.2%	99.6%
百間川緑地管理事務所	185,000	6,600,000	150,093	6,935,264	81.1%	105.1%
西大寺緑花公園	390,000	11,200,000	277,699	12,219,940	71.2%	109.1%
合 計	1,666,000	96,600,000	1,398,011	101,388,589	83.9%	105.0%

エ 令和7年度 駐車場利用台数・利用料実績 (単位：利用台数・台, 利用料・円)

駐車場利用料 (税別)	令和7年度目標		令和7年度実績		目標達成率	
	利用台数	利用料	利用台数	利用料	利用台数	利用料
施設名						
半田山植物園駐車場	21,000	5,700,000	22,689	6,198,100	108.0%	108.7%
浦安総合公園駐車場(東)	280,000	19,500,000	283,402	21,927,532	101.2%	112.4%
浦安総合公園駐車場(西)	150,000	2,400,000	158,748	2,190,722	105.8%	91.3%
合 計	451,000	27,600,000	464,839	30,316,354	103.1%	109.8%

※浦安総合公園西地区駐車場の利用者出口破損による雑収益 272,794 円を除く

オ 令和7年度 窓口 paypay 利用実績 (単位：利用料・円)

浦安テニスコート・野球場	231	1,236,904
六番川水の公園多目的広場・テニスコート	38	29,602
百間川緑地テニスコート・軟式野球場・ソフトボール場	70	133,612
灘崎町総合公園フットサル場・テニスコート	211	541,712
百花プラザ	29	85,604
合 計	579	2,027,434

カ 令和7年度 自主事業実績（除く、緑化4施設横軸事業）

（単位：件）

施設・区分		年間 計画	実績		令和6年度 実施件数
			件数	参加者	
緑化推進課	C. 職員スキルを活用した事業	6	6	117	7
半田山植物園	B. 施設の特徴を活かした事業	11	11	32,184	12
	C. 職員スキルを活用した事業	5	5	64	1
	計	16	16	32,248	13
里山センター	B. 施設の特徴を活かした事業	66	64	12,880	39
百花プラザ	B. 施設の特徴を活かした事業	3	3	8,052	4
	C. 職員スキルを活用した事業	2	2	17	1
	D. 外部講師一任事業	11	11	164	11
	計	16	16	8,233	16
合計		104	102	53,478	75

キ 協会及び岡山市による主な施設の修繕

□公園協会

施設名	対象施設	内容対応
浦安総合公園 東地区	テニスコート	放送設備修繕
	総合文化体育館	トレーニングルーム器具修繕
	総合文化体育館	冷温水膨張管漏水応急修繕
	総合文化体育館	給湯ポンプ修繕
	総合文化体育館	メインアリーナ2F既設給水管閉止工事
浦安総合公園 西地区	大型遊具	挟み込み防止ネット設置・補修、 階段板・デッキ板修理
	東屋	基礎部錆補修
	事務所水栓	混合水栓漏水取替修繕
	カスケード	目地破損部補修
	噴水設備	噴水制御装置取替
	屋外トイレ手洗	センサー水栓取替
	電気設備	電源接続不良改修
	事務所倉庫換気扇	倉庫換気扇修繕
	屋外トイレ	屋外トイレ修繕
半田山植物園	温室ボイラー	ノズルチップ修繕
	園内中段	水栓取替修繕
	駐車場	バス出入口区画線修繕
	正面広場男子トイレ	小便器センサー修繕
	研修室	スライディングウォール修繕
	高架水槽	加圧給水ポンプ漏水修繕
百花プラザ	多目的ホール	多目的ホール絞り緞帳破れ修繕
	みどりの相談室	みどりの相談室室内機センサー交換修繕

百花プラザ	西大寺緑花公園	公園内西側トイレ手洗いセンサー修繕
	百花プラザ屋上	百花プラザ屋上防水修繕
	実技室	実技室ブラインド修繕
	西大寺緑花公園	木道修繕
	西大寺緑花公園	西大寺緑花公園水飲み場水栓修繕
	多目的ホール	禁煙灯交換修繕
	管理事務所	チャイム故障修繕
六番川体育館	体育館廊下	LED ダウンライトへ取替え
	体育館窓	窓ガラス破損取替え
	体育館階段・廊下	手摺り不具合箇所修繕
	体育館フェンス	破損箇所修繕
	野球場防球ネット支柱	破損箇所修繕
灘崎町総合公園	大型遊具	デッキ板の固定補修
	健康遊具	ダブルツイストのゴムマット交換
	男子トイレ	手洗い器修繕
	管理棟女子トイレ	手洗い器の排水管修繕
	多目的広場	人工芝の一部（PKマーク）補修
	管理棟男子トイレ	便座取り換え
里山センター	ふれあいスペース	ブラインド修繕
	会議室	ドアクローザー取替
百間川緑地	今谷橋下流自由広場	四阿ベンチ修繕

□岡山市

実施	対象施設	内容
浦安総合公園 東地区	高木	支障木剪定
	サブアリーナ	消火栓配管修繕
	テニスコート排水設備	排水ピット土砂撤去
	テニスコート木製階段	土留め修繕
	テニスコート	人工芝張替え
浦安総合公園 西地区	駐車場側溝	側溝土砂詰まり撤去
	木製デッキ	枕木取替
	木製園路	段差解消
	高木	支障木剪定
	大型遊具	安全クッション等修繕
	大型遊具	ネット支持ワイヤー取替
	湿生地デッキ	湿生地デッキ修繕

半田山植物園	旧番舎	屋根修繕
	温室	ボイラー絶縁不良修繕
	正面入り口	スロープ舗装修繕
	正面広場	多目的トイレ扉再塗装
	園内	見守りカメラ増設
	カスケード	逆止弁取替修繕
	温室	ドアフロアヒンジ修繕
	受水槽	給水加圧ポンプ修繕
	高木	園内高木剪定
	夜桜照明	LED機器化更新
	高架水槽	ポンプ施設修繕
百花プラザ	多目的ホール	スライディングウォール修繕
	駐車場	E V充電設備更新（4台新設）
六番川体育館	テニスコート	張替え修繕
	駐車場内	ゴミ置場取替え
	体育館フェンス	破損箇所修繕
灘崎町総合公園	園内照明（街灯）	一部のLED化
	大型遊具	レールウェイの滑車の取り換え
		ワイドウェーブ滑り台の補修
	園内	見守りカメラ（1台）の設置
	園内通路	水抜き工作
	多目的広場	避雷針(4か所)更新、黄色ライン張替え
	フットサルコート	人工芝のメンテナンス
	遊歩道	防球フェンス設置（サッカーゴール裏）
	ブランコ	幼児用に付け替え（2基の内1基）
壁打ちコート	防球ネットの張替え	
里山センター	操山山中	劣化道標・案内板の一部更新（R6繰越）
	センター3階屋根	板金部品修繕
	会議室・研修室他	空調設備改修
	操山山中	劣化道標の一部更新（R7分9基）
	センター2階屋根	雨樋修繕及び落葉除け設置
百間川緑地	ソフトボール場A(東川原)	シェルター テント修繕
	テニスコートB(兼基)	メンテナンス工事

ク 花と緑の相談所利用状況

施設	令和7年度 実績			令和6年度実績		
	面談	電話	合計	面談	電話	合計
浦安総合公園西地区	46	61	107	56	76	132
半田山植物園	50	161	211	54	178	232
百花プラザ	25	18	43	51	28	79
合計	121	240	361	161	282	443

※令和8年4月より、浦安総合公園西地区のみを「花と緑の相談所」として継続  
(他の2施設は随時緑化相談を受付)

ケ 公園等樹木点検業務<街路樹点検>

令和7年度も令和6年度に引き続き継続受託。引き続き3名の専任職員が北区内の  
44路線の夏季の街路樹剪定状況を点検。10月以降は、その他の区の点検を実施。

コ その他

①社会への貢献

障害者就労施設からの物品購入等、本年度も緑化事業等の各種講習で使用する  
花苗等の調達や清掃委託等を継続。 単位：円(税込)

No	対象就労施設他	対象物品	令和7年度 実績	令和6年度 実績
1	(社福) 泉学園	花苗他	3,626,088	3,150,300
2	(社福) 閑谷福祉会	花苗他	103,500	153,300
3	(社福) 岡山市手をつなぐ育成会	清掃委託	1,056,000	1,056,000
4	NPO法人 ミニコラ	清掃委託	495,000	495,000
5	NPO法人 あおぞら若葉作業所	コピー機 用トナー	28,215	0
合計			5,308,803	4,854,600

※3・4は年間委託契約

②講師派遣(外部からの依頼により当協会の専門職員を講師として派遣)

No.	日付	団体名(講座名)	講師	参加 人数	外部費用 負担
1	6月9日	西大寺学区コミュニティー 協議会(緑化公園内植物観察)	緑化推進課	9	講師料 3,000円
2	6月10日	(公財)岡山市ふれあい公社 北ふれあいセンター (はじめての庭木の手入れ)	緑化推進課	16	講師料 8,000円
3	7月8日	岡山県立岡山東支援学校 (クラフト体験)	百花プラザ	5	講師料 免除
4	11月20日	岡山市教育委員会 教職員課 (庭木の手入れ)	緑化推進課	20	講師料 免除

5	12月9日	一宮長寿会 (クリスマスの寄せ植え)	緑化推進課	25	講師料 8,000円
6	12月16日	岡南学区婦人会 (クリスマスの寄せ植え)	緑化推進課	22	講師料 免除
令和7年度実績			6件	令和6年度実績	6件

サ お客様の声

- ① メール・アンケート・電話によるお客様の声  
公園協会として対応可能なご意見については迅速に対応し、岡山市・区役所へ報告  
・要望すべきご意見については、速やかに連絡した。

施設	事務局	緑化	半田山	体育	百閒	里山	百花	六番	灘崎	合計
件数	0	11	47	0	2	4	26	0	3	93

- ② 事件・事故対応  
管理責任に当たるものは、再発防止に向けた改修や岡山市への報告を行った。  
なお、利用者瑕疵によるものは、利用者責任として保険による原状復帰等の依頼を行った。

施設	事務局	緑化	半田山	体育	百閒	里山	百花	六番	灘崎	合計
件数	1	6	13	2	1	2	6	2	1	34

(3) 収益事業等会計

(管理施設での付帯事業の運営等に関する事業)

協会の事業を安定的に推進するためにも自主財源の確保が不可欠であり、スポーツ用品の販売、植物の販売等の実施のほか、安価でスポーツを楽しめる一般開放等の実施により、市民の健康維持・余暇の活用等に寄与する。

また、自動販売機の設置による利益の公益事業への振替（他会計振替）により公益事業原資として活用する。

ア 朝顔市

昨年度、猛暑による開花不良の申し出により11件の返金があったことから、本年度は事前予約販売を中止し、7月5日に浦安総合公園西地区で朝顔市を開催。  
(販売数 **196鉢**)

イ スポーツ教室等

一般開放	令和7年度実績		令和6年度実績	
	回数	人数	回数	人数
岡山市総合文化体育館（毎週水曜日）	80	2,742	81	2,800
六番川水の公園体育館（毎週金曜日）	74	1,095	76	1,130
合計	154	3,837	157	3,930

ウ 付帯事業

- ① 公衆電話設置台数 1台

No.	場所	台数
1	六番川水の公園体育館	1台

②自動販売機設置台数 40台 (令和6年度実績 38台)

No.	場 所	台数	No.	場 所	台数
1	浦安総合公園	20台	5	御南公園	1台
2	半田山植物園	5台	6	西大寺緑花公園	3台
3	六番川水の公園	5台	7	灘崎町総合公園	4台
4	操山公園里山センター	2台			

※浦安総合公園(西地区)

…社会貢献の一環として、「子育て支援自動販売機」を1台を新設  
(飲料に加え、おむつ・おしり拭き、生理用品を1台の自販機で販売)

※六番川水の公園

…猛暑対策として、多目的広場駐車場に飲料自販機1台を新設

③物品販売等事業

半田山植物園	各種植物の苗・土・傘他の販売
総合文化体育館、テニスコート	ラケット等貸出、ラインテープ等の販売
浦安総合公園西地区	バドミントンセット等貸出、各種植物の苗等の販売
六番川水の公園体育館	ラケット等貸出、シャトル等の販売
百間川緑地	ラケットの貸出
操山公園里山センター	ノルディックポール貸出、竹酢液・マップ等の販売
西大寺緑花公園百花プラザ	養生テープの販売
灘崎町総合公園管理事務所	用具貸出(フットサルボール、なわとび他)

(4) 法人会計

(財団の運営並びに基本財産の造成、管理、運用)

○組織力の向上を目的とし、「人事評価制度」による同一労働同一賃金の視点での職群間の待遇格差、役割に応じた処遇等の人事制度の見直しを継続。

○コンプライアンスの徹底、ガバナンスの強化に向け、外部研修に参加。

ア 基本財産

	令和7年度 期末残高				比率(%)
	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高	
市出資金	57,000,000			57,000,000	50.0%
協会積立金	57,000,000			57,000,000	50.0%
合 計	114,000,000			114,000,000	100.0%

※国債売却損944,056円は、一般正味財産から指定正味財産へ振替し充当

イ 内部管理

内容	目的
図上訓練	水災等の緊急時に備えることを目的とした図上訓練を、6月に実施。訓練時の課題を7月幹部会で共有。
電気料金削減対応	電気料金の削減を図るため、「高圧電力セレクトプラン&長期契約(3年)」に8月より全施設加入。

ストレスチェックの実施	本年5月公布の「労働安全衛生法の一部を改正する法律」によるストレスチェック制度(労働安全衛生法第66条の10)について、現在は努力義務である事業場も3年以内に義務化の見込みであることから、義務化を前に健康診断の一環としてストレスチェックを実施。 ※実施期間：9/11～10/5
職員研修	①8月～12月 認知症サポーター養成講座に未受講職員出席 【認知症フレンドリー企業としての活動】 ②11月～1月 岡山市の人権研修に全職員出席
最低賃金改定対応	令和7年12月1日からの岡山県最低賃金改定に伴う賃金変更通知書を、対象職員31名(契約職員1名、嘱託職員3名、パートタイム職員27名)に交付。 ※前年度対象者 54名
システム対応(停電時)	雷等により事務局電源がダウンした場合、岡山市予約サービスや協会システムが使用不可となることから、一定時間の使用を可能とするUPS機能付バッテリー2台を令和8年3月に購入。
国際園芸博覧会対応	岡山市と協働で出展する国際園芸博覧会(於：横浜市)への出展【期間:令和9年8月7日～15日】に向けた展示計画書を、令和8年2月末に提出。
公益法人制度改革対応	令和7年4月の「公益法人制度改革」に対応する財務諸表作成に対応するため、令和7年度決算処理より新基準で実施。
年間見積物品等の提案	令和8年3月に令和8年度年間を通し継続的に購入する物品の年間単価見積りを行い、コスト削減及び事務の簡素化を図る。
令和8年度からの指定管理者選定	令和8年3月19日付で、令和8年4月1日～令和13年3月31日の「岡山市都市公園(浦安総合公園他6公園)」の指定管理者に指定。

#### ウ システム化の推進

内 容	目 的
備品管理システム運用開始	協会備品、償却資産管理を事前に定めたルールにより、購入から廃棄までを一元管理するシステムを1月よりテスト稼働。4月本稼働後は、岡山市備品も含め一括管理を行う予定。
e-Tax・e1-Taxを活用した税務処理	業務の効率化に向け、社会保険や労働保険の電子申請・処理に加え、国税電子申告・納税システム(e-Tax)、地方税ポータルシステム(e1-Tax)を活用した電子申請・処理を開始。

エ 熱中症への対応

内容	目的
法改正対応	<p>○職場における熱中症対策を目的とした改正労働安全衛生規則が令和7年6月1日から施行されたことから、5月中に施設単位で、法改正に伴う義務化事項を設定し対応。</p> <p>1. 基本的な考え方 「見つける」⇒「判断する」⇒「対処する」</p> <p>2. 義務付けられる熱中症対策 ①「報告体制の整備」 ②「実施手順の作成」 ③「関係者への周知（全職員の共有）」</p> <p>3. その他 ①施設利用者の方で、熱中症の疑いがある場合も、協会対策に準じた対応とする ②「職場における熱中症対応ルール」は、全職員が見る場所（休憩室等）に掲示</p>
情報収集	<p>○環境省・気象庁のサイトで最新状況を確認</p> <p>○「黒球式暑さ指数計」で暑さ指数（WBGT指数）を計測</p>
予防対策	<p>○パートタイム職員を含む全職員に「ヘッドクールキーパー」配布</p> <p>○灘崎町総合公園：ミストファン2台 里山センター：気化式冷風機1台 を新たに設置 ※六番川体育館：スポットクーラー4台&lt;岡山市設置&gt;</p>
予防行動（職員）	<p>○屋外作業時は、適宜休憩し喉が渇く前に水分・塩分を補給 ※屋外作業の中断等は、施設長判断で実施</p>
熱中症の疑いがある場合の対応（利用者・職員）	<p>○空調のきいた部屋で、水分補給・体を冷やす等の処置を実施</p> <p>○意識の異常等様子がおかしい場合は、救急等に連絡し、指示に従った対応（救急搬送・ご家族への連絡）を実施</p> <p>○施設に留まっている内は、定期的に様子を確認 ※「職場における熱中症対策の強化について」に基づく対応</p>
施設利用予約対応	<p>○熱中症警戒アラート発表時は、施設利用者に対しその旨を通知し、喉が渇く前の水分・塩分の補給等を案内</p> <p>○熱中症警戒アラートを理由にした屋外施設の利用予約キャンセル・延期の申し出は返金対象</p>

※熱中症警戒アラートを理由にした利用予約キャンセル件数

施設名	キャンセル件数	施設名	キャンセル件数
浦安テニスコート ・浦安野球場	6	百間川緑地	24
六番川水の公園	15	灘崎町総合公園	4

オ 文書の開示請求について

1件

カ 幹部会勉強会

開催日	テーマ
4月9日 (水)	①令和7年度 目標面談及び年度作成書類について ②令和7年度 防災マニュアルについて ③令和7年度 協会組織体制について
5月8日 (木)	①令和6年度 決算見込について ②令和7年度 施設別予算について (人事異動・委託入札反映) ③令和7年度 図上訓練について ④職場の熱中症対策について
6月11日 (木)	①令和7年6月 期末手当の支給について ②次期指定管理者選定に向けた対応状況について ③管理施設内での花火利用申し出に対する対応について
7月9日 (水)	①令和8年度修繕要望について ②令和7年度改善提案募集について ③図上訓練結果について ④次期指定管理者選定に向けた対応状況について②
8月8日 (金)	①管理工程表 (区役所提出) 添付資料の追加について ②条例改正要望 (R8) について ③岡山市新予約システムの課題・改善要望について
9月10日 (水)	①令和7年度 上期見込・下期予算の策定について ②最低賃金改定 (令和7年10月) への対応について ③ストレスチェックの実施について ④改善提案への対応について
10月8日 (水)	○令和7年度期中面談について ○次期指定管理者選定に向けた対応状況について③
11月12日 (水)	○令和7年度業績見込 (期中見込反映) について ○最低賃金改定に伴う「賃金変更通知書」の交付について
12月10日 (水)	○令和8年度予算 (案) 及び自主事業 (案) の策定について ○令和7年12月 期末手当の支給について ○備品管理システムの導入について ○年末年始対応について
1月14日 (水)	○令和7年度人事考課について ○令和8年4月からの有期契約職員・嘱託職員・パート タイム職員の雇用継続及び雇用満了者への対応について ○令和8年度継続的購入物品等の申請について
2月12日 (木)	○次期指定管理者選定状況について ○令和8年度事業計画 (案) について ○令和7年度決算見込及び令和8年度予算 (案) について ○令和8年度委託関連業務日程等について
3月5日 (木)	○令和8年度人事異動・給与通知関連スケジュールについて ○令和8年度資格取得助成申請について

キ その他

○不定期監査

下半期（10月～1月）の財務伝票、事務処理等の内容確認を目的に、両監事による不定期監査を2月19日（木）に実施

○岡山市指定管理者の業務継続支援事業（賃金上昇、物価高騰等）について

- （1）業務継続支援対象事業：公の施設の指定管理を行う事業（公2事業）
- （2）支援対象事業者：公の施設の指定管理者として指定した法人
- （3）支援対象経費：人件費及び物価関係経費  
※物価上昇に影響される物件費等の経費
- （4）適用年度：令和7年度以降において適用
- （5）令和7年度支援額：12,580,910円（税別）
- （6）その他：支援額は「指定管理料」として受領